

طلب نقل داخلي

أنا الموظف/ة والموضحة بياناتي أدناه أرغب في الانتقال من الوحدة التي أعمل بها حالياً إلى ما هو موضح في الجدول التالي:

الرقم الوظيفي	أسم الموظف /ة

الى وحدة	من الوحدة الحالية	
.....	مهام العمل
.....	الشعبة
.....	المسئ الوظيفي
.....	المؤهل
.....	المرتبة
.....	تاريخ الاجراء

سبب تقديم الطلب:

توقيع الموظف:

مصادقة رؤساء الوحدتين	
رئيس وحدة	رئيس وحدة
مصادقة إدارة العمادة	
مدير الإدارة	رئيس وحدة الشؤون الإدارية

توقيع المشرف العام:

مصادقة المشرف العام على عمادة شؤون المكتبات:

عدم الموافقة الموافقة

● إن هذه الوثيقة معتمدة ومحفوظة لدى ممثل إدارة الجودة بعمادة شؤون المكتبات تحت رقم 02030301-0101