المملكة العربية السعودية

جامعة الملك سعود عمادة شؤون المكتبات – وحدة التطويروالجودة



التقرير السنوي

عمادة شؤون المكتبات

http://www.ksu.edu.sa/sites/KSUArabic/Deanships/library/Pages/default.aspx من. ب. 22480 – الرياض 11495

ت 4676148 – فاكس 4676148



◄ اقْرَأْ بِاسْمِ رَبِّكَ الَّذِي خَلَقَ ♦

[العلق: 1]

فهرس المحتويات

الصفحة	الموضوع
٦	كلمة العميد
٨	القسم الأول: مقدمة عن العمادة
17	القسم الثاني: اللجان والهيكل التنظيمي
١٨	القسم الثالث: المقتنيات
٣٨	القسم الرابع: الخدمات الفنية والمكتبية والمعلوماتية وانجازاتها
٦١	القسم الخامس: القوى العاملة
٧٤	القسم السادس: الأنشطة الثقافية والتعليمية والاجتماعية
۸۳	القسم السابع: مؤشرات الأداء
٨٦	القسم الثامن: المشروعات المستقبلية

فهرس الجداول

الصفحة	عنوان الجدول	رقم الجدول
۲.	عدد الكتب الواردة للمكتبة عن طريق الشراء أو الإهداء خلال عام ١٤٣٣هـ/١٤٣٤ هـ	١
۲.	عدد او عية المعلومات في مكتبات الجامعة المفهرسة آلياً ضمن نظام المكتبات الآلي لعام ١٤٣٤/١٤٣٣ هـ	۲
71	الزيادة السنوية في عدد الكتب عام ١٤٣٣هـ/١٤٣٤ هـ	٣
77	عدد الكتب العربية والأجنبية المقتناة في مكتبات الجامعة موزعة على الموضوعات خلال العام ١٤٣٣ هـ ١٤٣٤ هـ	٤
77	عدد الكتب العربية والأجنبية المقتناة في مكتبات الجامعة موزعة على المكتبات خلال العام ١٤٣٣هـ/١٤٣٤ هـ	٥
7 £	عدد الدوريات العربية والأجنبية بمكتبات الجامعة للعام ١٤٣٣هـ/١٤٣٠ هـ	٦
70	عدد المطبوعات الحكومية بمكتبات الجامعة للعام ١٤٣٣هـ/١٤٣٤ هـ	٧
77	عدد المخطوطات المقتناة بمكتبات الجامعة للعام ١٤٣٣هـ/١٤٣٤ هـ	٨
۲۹	عدد المطبوعات النادرة بمكتبات الجامعة للعام ١٤٣٣هـ/١٤٣٤ هـ	٩
٣.	عدد الرسائل الجامعية بمكتبات الجامعة للعام ١٤٣٣هـ/١٤٣٤ هـ	١.
٣١	عدد المصغرات الفيلمية بمكتبات الجامعة للعام ١٤٣٣هـ/١٤٣٤ هـ	11
٣٢	عدد الصحف المحلية بمكتبات الجامعة للعام ١٤٣٣هـ/١٤٣٤ هـ	1 ٢
٣٣	عدد المواد السمعية والبصرية بمكتبات الجامعة للعام ١٤٣٦هـ/١٤٣٤ هـ	۱۳
٣٥	عدد أو عية المعلومات في مكتبات العمادة المفهرسة آلياً (النظام الآلي) للعام ١٤٣٣ هـ ١٤٣٧ هـ	١٤
٣٦	تأمين وطلب وفهرسه أوعية المعلومات المختلفة	١٥
٣٧	إجمالي المبالغ المنصرفة لشراء أوعية المعلومات لعام ١٤٣٤ هـ ١٤٣٤ هـ	١٦
٤٠	المساحة وعدد المقاعد بمكتبات الجامعة خلال العام ١٤٣٣هـ/١٤٣٤ هـ	1 7
٤١	عدد رواد مكتبات جامعة الملك سعود حسب التقدير الالكتروني خلال العام ١٤٣٣ هـ ١٤٣٤ هـ	۱۸
٤٢	توزيع الخدمات المرجعية المباشرة للعام ١٤٣٣ هـ /١٤٣٤ هـ	19
٤٣	توزيع الخدمات المرجعية غير المباشرة للعام ١٤٣٣هـ/١٤٣٩ هـ	۲.
٤٤	توزيع خدمات التصوير العلمي للعام ١٤٣٣ هـ /١٤٣٤ هـ	۲۱
٤٦	توزيع خدمات الإعارة للعام ١٤٣٣ هـ /١٤٣٤ هـ	77
01	عدد مطبوعات الإهداء والتبادل الصادرة عن العمادة ١٤٣٤هـ/١٤٣٤ هـ	7 4
01	عدد مطبوعات الإهداء والتبادل الواردة لمكتبات الجامعة ١٤٣٦هـ/١٤٣٤ هـ	۲ ٤
۲٥	عدد الجهات التي تم التبادل والإهداء معها ١٤٣٣هـ/١٤٣٤ هـ	70
٥٣	عدد الطلاب والساعات والشعب الذين شملهم التدريب بمكتبات الامير سلمان المركزية للعام ١٤٣٣ هـ ١٤٣٤ هـ	47

٥٣	عدد الطالبات والساعات والشعب الذين شملهم التدريب بمكتبات عليشة والملز للعام ١٤٣٣ هـ ١٤٣٤ هـ	* *
00	توزيع أجهزة الحاسب على الكليات والمكتبات الفرعية للعام ١٤٣٢هـ/١٤٣٤ هـ	۲۸
०٦	تركيب وصيانة الأجهزة الألية خلال العام ١٤٣٤/١٤٣٣هـ	4 4
०٦	توزيع الكبائن ونقاط الشبكة على المكتبات والأقسام بمكتبات الجامعة خلال العام الدراسي ٤٣٣ /٤٣٤ هـ	۳.
٦٢	توزيع الموظفين على الأقسام والقاعات والمكتبات الفرعية عام ٤٣٤/١٤٣٣ هـ	۳۱
٦٤	أعداد العاملين وفقاً للتخصصات والخبرة في مجال المكتبات عام ١٤٣٤/١٤٣٣ هـ	٣٢
٦٥	أعداد العاملين وفقًا للمؤهلات الدراسية عام ١٤٣٤/١٤٣٣هـ	٣٣
٦٧	البرامج التدريبية الداخلية للإداريين وغير المتخصصين التي حضرها منسوبي العمادة 1434/1433هـ.	٣٤
٦٨	البرامج التدريبية الداخلية للمتخصصين بالمكتبات التي حضرها منسوبي العمادة 1434ه/1434هـ	٣٥
٦٩	البرامج التدريبية الخارجية التي حضرها منسوبي العمادة 1433ه/1434هـ.	٣٦
٧١	عدد المعاملات الصادرة والواردة حسب الاشهر عن عمادة شؤون المكتبات حسب الشهر خلال العام ٤٣٤/١٤٣٣ هـ	٣٧
٧٩	عدد معارض الكتب المحلية التي شاركت فيها العمادة عام ٤٣٤/١٤٣٣ هـ	٣٨
٧٤	عدد معارض الكتب الدولية التي شاركت فيها الجامعة لعام ٣٣٤/١٤٣٣هـ	٣٩
٧٥	الوفود الزائرة لمكتبة الأمير سلمان ١٤٣٤/١٤٣٣ هـ	٤.
٧٨	الفعاليات الثقافية (المحاضرات وحلقات النقاش والمشاركات) التي نظمتها وشاركت فيها العمادة للعام ٤٣٤/١٤٣٣ هـ	٤١
٨٠	ورش العمل التي نظمتها العمادة لعام ٣٣٤/١٤٣٣ هـ	٤٢
۸۳	مؤشرات الأداء لمكتبات جامعة الملك سعود	٤٣
٧٨	المشروعات المستقبلية بالعمادة	٤٤

كلمة العميد

يشرفني تقديم التقرير السنوي لعمادة شؤون المكتبات للعام ١٤٣٤هـ/١٤٣ه والذي يعتبر حصيلة للعديد من الجهود والانجازات والنشاطات التى قامت بها العمادة لتحقيق رسالتها وأهدافها ، وبما يحقق رسالة وأهداف جامعة الملك سعود ، و يسرني أن أعرب عن عميق الشكر والتقدير لمعالي الأستاذ الدكتور/ مدير الجامعة ، وأصحاب السعادة وكلاء الجامعة وجميع المسئولين بالجامعة على دعمهم المستمر للعمادة متمنياً للجميع المزيد من التقدم والنجاح ويسعدني أن أعرب عن شكري وامتناني لجميع منسوبي عمادة شؤون المكتبات على جهودهم المتميزة لخدمة رواد مكتبات الجامعة ، وأقدم شكري الجزيل لوحدة التطويروالجودة بالعمادة على الجهد المبذول في اعداد هذا التقرير.

عميد شؤون المكتبات

د/ سعود بن ليلي الرويلي

عن التقرير

تم البدء بإعداد التقرير السنوي العمادة مباشرة بعد نهاية العام الجامعي ١٤٣٤هه حيث شكل فريق عمل لإعداد التقرير يترائسه الدكتور / عبد الرحمن بن عبد الله الشمري وكيل العمادة للتطوير والجودة ، وعضوية كل من : أ. خالد بن أحمد الركبان مشرف وحدة التطوير والجودة ، أ. عبدالله محمد الخضير، أ. أحمد بن عبد الرحمن أبو سلامه، موظفي وحدة التطوير والجودة . وقد تم جمع البيانات ذات العلاقة من وحدات وأقسام العمادة المختلفة حيث تم تحليلها وترتيبها وعرضها في هذا التقرير، الذي يتكون من ثمانية أقسام. القسم الأول من التقرير يقدم تعريفا بالعمادة ، أما القسم الثاني فيستعرض و الهيكل التنظيمي القرارات الإدارية واللجان المكونة للعمادة . كما يعرض التقرير في القسم الثالث المقتنيات الموجودة بمكتبات الجامعة وفرو عها والانجازات التي حققتها عمادة شؤون تحققت في هذا المجال. بينما في القسم الرابع يعرض التقرير الخدمات الفنية والمكتبية والمعلوماتية التي تحققت في مجال التتمية البشرية في القسم الخامس ، المكتبات ، ويقدم التقرير الأحصائيات التي تمت في رحاب العمادة والانجازات التي تحققت في مجال التتمية البشرية في القسم المكتبات في القسم السابع، وأخيراً المشروعات المستقبلية في القسم الثامن .



مكتبات الجامعة: حقائق وأرقام

أُنشئت عام ١٣٧٧هـ/ ١٩٥٧م مع بداية إنشاء الجامعة	◄ أول مكتبة بالجامعة
١٨ مكتبه بالإضافة إلى مكتبات فروع الجامعة خارج منطقة الرياض.	◄ عدد المكتبات التي أنشأتها الجامعة عبر تاريخها
أُنشئت عام ١٣٩٤ هـ / ١٩٧٤ م. تشرف على جميع شؤون المكتبات وتعمل على تحقيق أهدافها.	◄ عمادة شؤون المكتبات
 ١٦ مكتبة (مكتبة مركزية واحدة بالمدينة الجامعية + ٨مكتبات للطالبات +٧ مكتبات للرجال) 	◄ العدد الحالي لمكتبات الجامعة بالرياض
٩ إدارات تضم ٢٧ قسمًا للعمليات الفنية والخدمات المكتبية والشؤون الإدارية والمالية.	◄ العدد الحالي لإدارات وأقسام ووحدات العمادة
٤٨٣ موظفًا وموظفة من المتخصصين المكتبيين،وذوي الخبرة في مجال المعلوماتية والخبرات المساعدة والفنيين والإداريين وغيرهم .	◄ العدد الحالي للعاملين
٦٥٥٣٨٤ عنوانًا من الكتب العربية والأجنبية ، تقع في ١٣٨٧١٠٠ مجلدًا	◄ عدد الكتب المقتناة بمكتبات الجامعة
(۲٦٢٠٠٠٠) كتاباً رقمياً .	◄ عدد الكتب الإلكترونية
٧٦ قاعدة بيانات ببليوجر افية للنصوص الكاملة والمستخلصات	◄ عدد قواعد المعلومات المشتركة فيها المكتبة
(٨٢٣٣٠٠) مستفيداً حسب التقدير الالكتروني للبوابات الأمنية الالكترونية	◄ المستفيدون من مكتبات الجامعة سنوياً
٧١٦٦٠ متراً مربعاً، تحتوي على ٦٤٢٤ مقعداً للقراءة إضافة إلى حوالي ١١٠ مقصورة	المساحة الكلية للمكتبات التابعة لعمادة شؤون المكتبات
٧٦٢٥٩٧ عنوانًا تقع في ٢٤٥٤٣٧٨ مجلداً	جملة مقتنيات مكتبات الجامعة من أوعية المعلومات
١٦	باعات العمل

* يمكن الحصول على بيانات تفصيلية من موقع العمادة ببوابة الجامعة على الإنترنت: http://www.ksu.edu.sa/sites/KSUArabic/Deanships/library/Pages/default.aspx

مقدمة:

أنشأت جامعة الملك سعود مكتباتها من أجل المساهمة في تحقيق أهداف الجامعة في المجالات الثلاثة: التعليم والبحث العلمي وخدمة المجتمع، حيث تؤدي المكتبات دوراً رائداً في دعم العملية التعليمية، وجسراً مهماً في العلاقة بين الطالب والأستاذ والمجتمع، فالمكتبة هي المرجع الرئيس للخدمات المعلوماتية الأكاديمية للجامعة بما تُقدمه من خدمات مختلفة، وبما توفره من مصادر المعرفة والمعلومات للطالب وعضو هيئة التدريس والمجتمع على حد سواء.

نشأة العمادة:

أنشئت عمادة المكتبات بجامعة الملك سعود عام ١٣٩٤ هـ (١٩٧٤م). وأصبح لمكتبات الجامعة كيان أكاديمي ممثل في مجلس الجامعة، بعد أن كانت إدارة تُعرف بإدارة المكتبات وتشرف العمادة فنياً وإدارياً على جميع شؤون المكتبات بالجامعة بمدينة الرياض، بما تشتمل عليه من مكتبات مركزية وفرعية، بالإضافة إلى الأقسام الفنية والإدارية والخدمات المساندة، كما أنها المسئولة عن تنظيم معارض الكتب والمشاركة فيها، المطبوعات التي تصدرها الجامعة، هذا بالإضافة إلى تمثيل الجامعة على المستويات الوطنية والإقليمية والعربية والدولية في كافة المناسبات والفعاليات ذات العلاقة أو الصلة بأنشطة المكتبات وخدماتها.

الرؤية:

"أن تكون المكتبة الأكاديمية المتميزة عالمياً والأفضل عربياً "

الرسالة:

" المساهمة في تمكين الجامعة من تقديم تعليم وإنتاج بحثي مميز لخدمة المجتمع من خلال جودة الخدمات المعلوماتية، بما تمتلكه المكتبات من أنظمة متطورة وموارد بشرية متميزة وشراكات مجتمعية هادفة "

- أهداف العمادة

تسعى عمادة شئون المكتبات ومن خلال التنسيق مع الجهات ذات العلاقة إلى تحقيق الأهداف التالية :

- ١. تطبيق معايير الجودة العالمية للمكتبات لتطوير مكتبات الجامعة ومصادر المعلومات.
 - ٢. التحول نحو بيئة الكترونية لمكتبات الجامعة.
 - ٣. التطوير المستمر لقدرات منسوبي العمادة في مجال المكتبات والمعلومات.
- ٤. نمو القيمة المضافة ودعم البحث العلمي من خلال خدمات المعلومات للمستفيدين من المكتبة.
- 5. الحرص الدائم على تفعيل الاتفاقيات التبادلية العلمية والتدريبية والاقتصادية مع الجامعات والمكتبات والمراكز محلياً وخارجياً.









القسم الثاني القرارات الإدارية

واللجان والهيكل التنظيمي

أصدر معالي الأستاذ الدكتور مدير الجامعة عددا من القرارات الإدارية للعمادة:

- تجديد تعيين الدكتور / سعود بن ليلي رجاء الغشم الرويلي عميدًا لشؤون المكتبات لمدة سنتين اعتبارًا من ٢٦/٧/٢٦هـ.

- تجديد تعيين الدكتور/ عبد الرحمن بن عبد الله الشمري وكيلاً للتطوير والجودة بالعمادة لمدة سنتين اعتبارًا من ٣/ ٤ / ٣٣٣ هـ.

- تعيين الدكتور/ حسين بن سعيد القحطاني وكيلاً للشؤون الفنية والتقنية بالعمادة لمدة سنتين اعتبارًا من ٢٢/ ١٠ / ١٤٣٣هـ.

اللجان : أو لا : اللجان المشكلة من إدارة الجامعة :

» لجنة دراسة العروض المقدمة لتنفيذ الأعمال والمشتريات عن طريق الشراء المباشر:

بناء على قرار مدير الجامعة رقم ٥٦٦٥ / ٢/٥٧/١ بتاريخ ٢/٥٧/١٢هـ بتشكيل لجنة لفحص ودراسة العروض:

وتضم في عضويتها كل من:

رئيسا ً	وكيل العمادة للتطوير والجودة	١
عضوا	مدير الشؤون الإدارية و المالية	۲
عضوا	مدير إدارة تقنية المعلومات	٣
عضوا	مشرف الفروع	٤
عضوا	مدير إدارة الإجراءات الفنية	٥
عضوا	مشرف وحدة التطوير والجودة	٦

ثانيا: اللجان الداخلية بالعمادة

» تشكلت عدة لجان داخلية بالعمادة ومن أهمها :

١ - لجنة حصر الترشيح لمعارض الكتاب السنوية:

تشكلت اللجنة بتاريخ ٢٠/١/٢٠هـ، ومهمتها وضع آليه وضوابط للترشيح السنوي للمعارض الداخلية والخارجية، وحصر الموظفين المرشحين للمعارض ، وضع معايير ترشيح الموظفين المتميزين، وتضم في عضويتها كل من :

رئيساً	عميد شؤون المكتبات	١
عضوأ	وكيل العمادة للتطوير والجودة	۲
عضوأ	وكيل العمادة للشؤون الفنية والتقنية	٣
عضوأ	مدير الشؤون الإدارية والمالية	٤
عضوأ	رئيس قسم العلاقات العامة والمعارض	٥
عضوأ	مسؤول وحدة المعارض	٦

٢- لجنة الحصر التدريبي السنوي والترشيح للدورات التدريبية الخارجية :

تشكلت اللجنة بتاريخ ١٤٣٤/١/٢٠هـ، ومهمتها وضع آليه وضوابط للترشيح السنوي للدورات التدريبية الخارجية واعداد قائمة الحصر السنوي للتدريب الخارجي

والداخلي لموظفي العمادة ، وتضم في عضويتها كلا من :

رئيساً	وكيل العمادة للتطوير والجودة	١
عضوأ	وكيل العمادة للشؤون الفنية والتقنية	۲
عضوأ	مدير الشؤون الإدارية و المالية	٣
عضوأ	المشرف على مكتب العميد	٤

٣- لجنة الإشراف على انتقال مكتبتي عليشة والملز للطالبات الى المدينة الجامعية للطالبات بالدرعية :

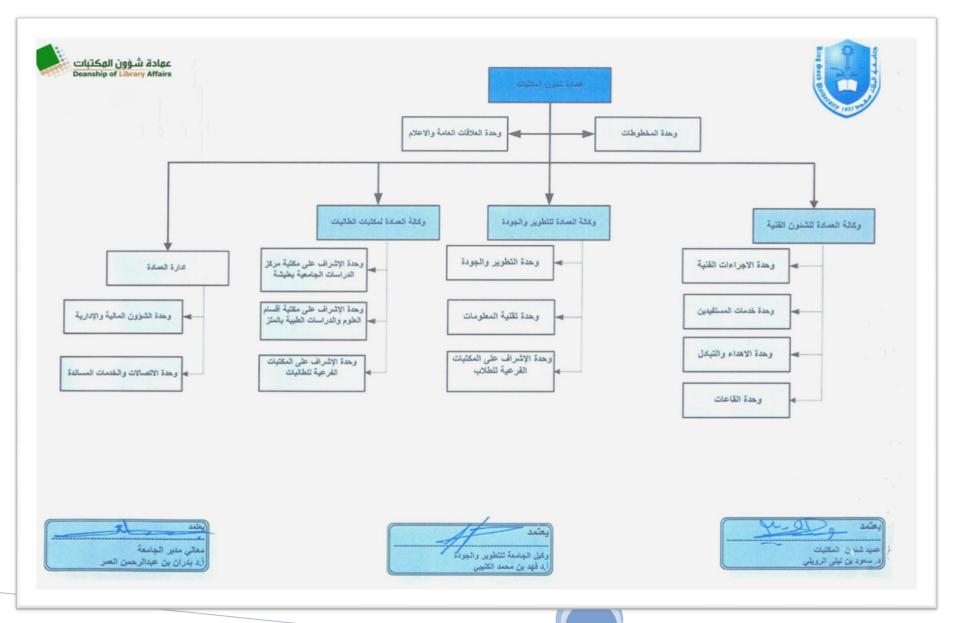
تشكلت اللجنة بتاريخ ١٤٣٤/٦/١٩هـ، ومهمتها الإشراف على انتقال مكتبتي عليشة والملز للطالبات الى المدينة الجامعية للطالبات بالدرعية

رئيساً	عميد شؤون المكتبات	١
عضوأ	وكيل العمادة للشؤون الفنية والتقنية	۲
عضوأ	رئيس وحدة الإجراءات الفنية	٣
عضوأ	المشرف على مكتبات الفروع	٤
عضوأ	رئيسه وحدة الإشراف على مكتبة عليشة	٥
عضوأ	رئيسه وحدة الإشراف على مكتبة الملز	٦

4- لجنة اعداد الهيكل التنظيمي للمكتبة المركزية للطالبات:

تشكلت اللجنة بتاريخ ١٤٣٤/٧/١٢هـ ، ومهمتها عمل هيكل تنظيمي للمكتبة المركزية للطالبات بالدرعية ، وتوزيع الموظفات على الأقسام والوحدات بما يناسب خبرتهن ووظائفهن ، وتضم في عضويتها كل من :

رئيساً	وكيل العمادة للتطوير والجودة	١
نائباً	وكيل العمادة للشؤون الفنية والتقنية	۲
عضوأ	ومدير الشؤون الإدارية والمالية	٣
عضوأ	ورئيس وحدة التطوير والجودة	٤
عضوأ	ورئيس وحدة الإجراءات الفنية	٥
عضوأ	المشرف على مكتبات الفروع	٦
عضوأ	المشرفة على وحدة المكتبات الفروعية للطباليات	٧
عضوأ	رئيسه وحدة الإشراف على مكتبة عليشة	٨
عضوأ	رئيسه وحدة الإشراف على مكتبة الملز	٩
عضوأ	مجموعة من موظفي وموظفات العمادة	١٠



القسم الثالث المقتنيات



تمثل الكتب الرصيد الأساسي للمعرفة البشرية في جميع التخصصات، وقد بلغ مجمل عدد الكتب المقتناة بمكتبات الجامعة حتى نهاية عام ١٤٣٤هـ المدادم ١٤٣٤هـ :

- 450047 عنوانًا من الكتب العربية والأجنبية ، تقع في 1443604 مجلدًا موزعة كالتالي :
 - 174547 عنواناً تقع في 15043 مجلدًا من الكتب العربية.
 - 275500 عنواناً تقع في 628561 مجلدًا من الكتب الأجنبية.

وتوضــح البيانات التالية الموقف التفصيلي لمقتنيات مكتبات الجامعة من الكتب العربية والأجنبية الواردة عن طريق الشراء أو الإهداء وكذلك إجمالي عدد المواد المفهرسة والمدخلة إلى النظام الآلي للمكتبة :

١ - الكتب الواردة إلى المكتبة عام ٢٣٣ ١هـ /143٣هـ عن طريق الشراء أو الإهداء:

أ- عن طريق الشراء

بلغ إجمالي الكتب الواردة عن طريق الشراء 5406 عنواناً تقع في 23165 مجلداً موزعة كالتالي:

- 4319 عنوانًا باللغة العربية تقع في 21009 مجلداً.
- 1087عنوانًا باللغة الأجنبية تقع في 2156 مجلداً.

ب- عن طريق الإهداء

بلغ إجمالي الكتب الواردة عن طريق الإهداء 888 عنواناً تقع في 2205 مجلداً موزعة كالتالي:

- ٨٢٧ عنوانًا باللغة العربية تقع في ٢٠٥٨ مجلداً.
- ٦١ عنوانًا باللغة الأجنبية تقع في ٤٧ امجلداً . وجدول (1) يبين عدد الكتب الواردة للمكتبة سواء عن طريق الشراء أو الإهداء.

جدول (1) عدد الكتب الواردة للمكتبة عن طريق الشراء أو الإهداء خلال عام ١٤٣٣هـ/١٤٣٤هـ

المجموع		جنبية	كتب أ	ربية	كتب عر	النوع
نسخة	عنوان	نسخة	عنوان	نسخة	عنوان	
77170	05.7	7107	١٠٨٧	719	4319	شراء
77.0	۸۸۸	1 5 7	٦١	7.01	٨٢٧	إهداء
7077.	779 £	77.7	1184	77.77	0157	الإجمالي

٢-إجمالي عدد أوعية المعلومات في مكتبات الجامعة المواد المفهرسة آليًا

بلـــغ اجمالي عدد عناوين اوعية المعلومات المدخلة ضمن النظام الالي لمكتبات الجامعة (يونيكورن) حوالي ٤٩٨٩٥٤ بعدد نسخ ١٦٢٨١٦٧ مجلدا. وجدول (٢) يوضح اجمالي عدد اوعية المعلومات لمكتبات الجامعة المفهرسة اليا.

جدول (٢) اجمالي عدد اوعية المعلومات في مكتبات الجامعة المفهرسة آلياً ضمن نظام المكتبات الآلي لعام ١٤٣٤/٥١٤٣هـ

الإجمالي	اقراص مدمجة	الخر ائط	الرسائل الجامعية	المر اجع	الكتب	العدد
१९८९०१	٧.٤٦	707	١٤٧٨٨	የ ٤ ٤ ٨ ٣	٤٥١٩٨٠	مجموع العناوين
١٦٢٨١٦٧	١٠٠٧٢	977	۳۸09٦	18.979	1257757	مجموع المجلدات

- وبلغ اجمالي عدد عناوين الكتب العربية والأجنبية التي تم طلبها وتأمينها ١٢٣٧٥ كتاباً، بعدد نسخ ٦٤٣٩ مجلداً لعام ١٤٣٤/١٤٣٣ هـ.، وجدول رقم (٣) يوضح الزيادة السنوية مقارنة بالعام الماضي.

جدول (3) الزيادة السنوية في عدد الكتب لعام ١٤٣٣ه/ ١٤٣٤ه

_وع	المجم وع		الكتب الأجنبية المجمـــوع		الكتب العربية		السنة
مجلد	عنوان	مجلد	عنوان	مجلد	عنوان		
٨٦٤٧٧	1 2 7 7 7	١٣٨٢٧	०४११	72650	8641	١٤٣٣/٣٢هـ	
7 2 2 9 1	17770	0107	Y0/AY	09770	٩٧٨٨	١٤٣٤/٣٣ هـ	

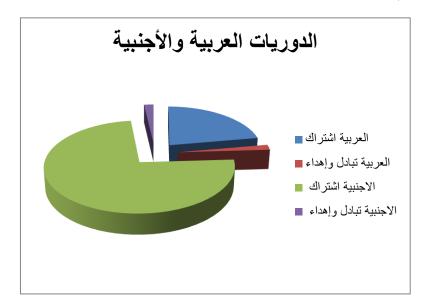
جدول (٤) عدد الكتب العربية والأجنبية المقتناة في مكتبات الجامعة موزعة على الموضوعات خلال العام ١٤٣٣ه/٢٣٤٥٥

5 - ti	دات	المجا	المجموع	رین	العناو	. 2 * .eti
المجموع	أجنبي	عربي		أجنبي	عربي	التصنيف
53075	28626	24449	17669	12869	4800	المعارف العامة
50464	15747	34717	15183	7753	7430	الفلسفة و علم النفس
154439	7062	147377	38420	3620	34800	الديانات
300422	109367	191055	93446	54400	39046	العلوم الاجتماعية
63772	26781	36991	14789	7739	7050	اللغات
192332	140880	51452	61174	51080	10094	العلوم البحتة
287486	185831	101655	106312	86412	19900	العلوم التطبيقية
35745	17730	18015	14154	10081	4073	الفنون
168970	65462	103508	50912	26799	24113	الآداب
136899	31075	105824	37988	14747	23241	التاريخ والجغرفيا والتراجم
1443604	628561	815043	450047	275500	174547	المجموع

جدول (5) عدد الكتب العربية والأجنبية المقتناة في مكتبات الجامعة موزعة على المكتبات خلال العام 1433ه/28،

الاجمالي	مكتبة كلية المعلمين	مكتبة كلية المجتمع – الرياض	مكتبة السنة التحضيرية	مكتبة كلية الطب	مكتبة كلية العلوم الطبية المساعدة	كلية العلوم الطبية المساعدة - الدرعية	مكتبة كلية خدمة المجتمع	مكتبة مستشفى الملك عبدالعزيز	المكتبة المركزية الطالبات – الملز	مكتبة مركز الدراسات الجامعية للطالبات عليشة	مكتبة كلية خدمة المجتمع والدراسات التطبيقية – غرناطة	مكتبة سكن الطالبات – خريص	مكتبة كلية الدراسات التطبيقية وخدمة المجتمع البديعة	مكتبة طب الأسنان للطالبات	مكتبة الأمير سلمان المركزية	الكتب
331892	6766	6469	4406	86	783	63	927	928	52716	84039	4596	1835	5105	١٨٦	163005	عناوين عربي
812737	11467	14845	7765	100	1391	83	1542	1299	107681	196366	6306	3142	7995	٣١٩	452436	مجلدات عربي
347370	35	1070	180	3118	8182	975	88	4860	47345	31406	34	14	1001	٣٤٨١	245581	عناوين اجنبي
626547	46	2751	346	4106	10956	1543	110	7454	69211	42617	53	19	1373	٧١٨٩	478773	مجلدات اجنبي
679262	6801	7539	4586	3204	8965	1038	1015	5788	100061	115445	4630	1849	6106	77 £ 9	408586	الإجمالي العناوين
1439284	11513	17596	8111	4206	12347	1626	1652	8753	176892	238983	6359	3161	9368	٧٥٠٨	931209	الاجمالي المجلدات





ثانياً: الدوريــــات

تعد الدوريات من أهم مصادر المعلومات في عالمنا المعاصر، وذلك لما تتميز به من عمق المعالجة والجدة والحداثة والتواتر في الإصدار. وقد بلغ ٢٦١٠ دورية عربية وأجنبية، وذلك عن طريق الاشتراك والإهداء والتبادل. ويوضح جدول (6) توزيع الدوريات العربية والأجنبية ، كما يوضح أعداد الاشتراكات السنوية وأعداد ما وصل منها عن طريق الإهداء و التبادل.

جدول (6) عدد الدوريات العربية والأجنبية بمكتبات الجامعة للعام ١٤٣٤/ه١٤٣٥م

العدد	مصدر الاقتناء	لغة الدوريات
٣١.	اشتراك	الدوريات العربية
٤٠٠	الإهداء و التبادل	
٧١.	رع	المجمو
17	اشتراك	الدوريات الأجنبية
۲.,	الإهداء و التبادل	
19	رع	المجمو
771.	الكلي	المجموع

ثالثاً: المطبوعات الحكومية

تعتبر المطبوعات الحكومية من أهم أوعية المعلومات الرسمية المموثقة

للباحثين حيث أنها تتناول أنشطة وإنجازات المؤسسات والهيئات المختلفة ، سواء المحلية أو العربية الدولية ،اضافة الى ذلك فقد بلغ عدد عناوين المطبوعات العربية والأجنبية التي تم اضافتها لمجموعة القسم لهذا العام (٢٠٠٠عنوانا) تقع في (٣٠٠٠) مجلدا ، وبلغت جملة عناوين المطبوعات

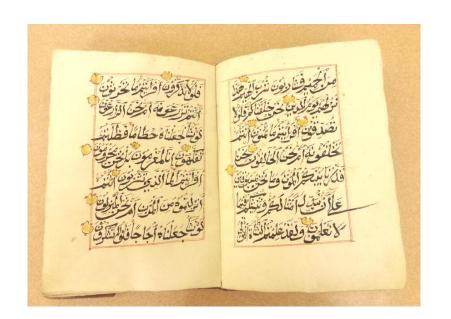


الحكومية حتى هذا العام ١٢٩٦١٢عنوانًا عربياً وأجنبياً، تقع في

۲۶۲۹۲۲مجلد

جدول (7) إجمالي عدد المطبوعات الحكومية بمكتبات الجامعة للعام ١٤٣٢ه/١٤٣٥ه

العدد بالمجلد			العدد بالعنوان			النـــوع
المجموع	أجنبي	عربي	المجموع	أجنبي	عربي	
٣٠٠٠	•	۲٥	۲.,	1	0	المطبوعات غير المسلسلة
140.	۲۵.	1	۲٥.	٥,	۲.,	المطبوعات المسلسلة
٤٢٥.	٧٥.	٣٥	٨٥٠	10.	٧٠٠	المجمــوع
Y11998	177177	*	178777	97777	77179	إجمالي العام الماضي
719757	17777	£ 7 7 7 V	179717	9777	77779	الإجمالي الحالي



رابعاً: المخطوط التات

إدراكاً من إدارة الجامعة لأهمية التراث الإسلامي المخطوط، وماله من مكانة كبيرة في مجال البحث العلمي المعاصر، فقد أسست في سنة 1390هـ قسماً يُعنى بشؤون المخطوطات العربية ، حيث يهتم بالمخطوطات من خلال جمع النسخ الأصلية والمصورة، وحفظها ، وصيانتها ، وفهرستها، وإتاحتها للباحثين. وقد بلغ عدد المخطوطات بمكتبات الجامعة لهذا العام (٧١١٥٥) مخطوطة. كما هو مبين في جدول (٨)

جدول (Λ) عدد المخطوطات والوثائق المقتناة بمكتبات الجامعة للعام 1578/16 ه

775	النوع
11707	مخطوطات أصلية
००७१	مخطوطات غير أصلية مصورة على وسائط رقمية وميكروفيلم (كرسي الدكتور المانع + مخطوطات غير أصلية)
7.77	المخطوطات الغير أصلية و المصورة على شكل ورقي
٥٣٨	الوثائق الأصلية
١٨٣٧	الوثائق المصورة
V1100	الإجمالي

خامسا: خدمات المخطوطات

- في إطار الخدمات التي تُقدم للباحثين، يقوم قسم المخطوطات بتقديم عدداً من الخدمات لجميع المستفيدين تتمثل في الآتي:
- توفير خدمة الإطلاع على المخطوطات للباحثين، وتقديم جميع الخدمات المرجعية والبحثية في مجال المخطوطات سواء بطرق مباشرة أو غير مباشرة.
 - إعداد وإصدار المجلدات من فهارس المخطوطات وتصنيفها.
 - تصوير المخطوطات للباحثين لغرض البحث أو التحقيق سواء بالمسح الضوئي، أو بالميكروفيلم.
 - تدريب الطلاب من قسم علوم المكتبات والمعلومات عن المخطوطات.
 - استقبال الزيارات التي تقوم بها وفود رسمية.
 - إدخال بيانات الوثائق الخطية في قاعدة البيانات.
 - فهرسة وتصنيف الوثائق خطية أصلية أو فهرسة مختصرة.
 - فهرسة وتصنيف المخطوطات في موضوع اللغة العربية وعلومها.

الانجازات في مجال المخطوطات

قام قسم المخطوطات هذا العام بتحقيق عدداً من الانجازات تمثلت في التالي:

- بلغ عدد الباحثين الذين اطلعوا على المخطوطات (٩٠) باحثا وباحثة .
- عدد المخطوطات المضافة الى مجموعة المخطوطات (٣) مخطوطة رقمية .
- اصدار مجلدات من الفهارس والمصادر (تحت الطبع)، (النحو الصرف التربية الرواية والسند) (٣) مجلدات.
 - عدد طلبات التصوير للباحثين (٦٩) .
 - عدد لقطات تصوير المخطوطات بالمسح الضوئي ، أو بنسخ الميكوفيلم أو طباعة (٥٠٠٠) لقطة .
 - فهرسة وتصنيف ٦٣ (وثيقة خطية أصلية) فهرسة مختصرة .
- وفي مجال صيانة المخطوطات تم تعقيم (٧٥٠٠) ونقلها إلى خزانة الخفظ ، كما تم ترتيب (٦٧٣) مخطوطة في الرفوف تمهيداً لتعقيمها .
 - إنجازات وحدة المخطوطات والوثائق لعام 1434هـ

العدد	البيان
90	عدد الباحثين الذين أطلعوا على المخطوطات والوثائق
3	عدد المخطوطات المضافة للمجموعة (مخطوطات ورقية)
69	عدد طلبات التصوير للباحثين
5000 لقطة.	عدد لقطات تصوير المخطوطات بالمسح الضوئي أو بنسخ ميكروفيلم أو الطباعة
214	عدد المخطوطات التي تم تحويلها إلى الشكل الرقمي
471	عدد الوثائق التي تم تحويلها إلى الشكل الرقمي
582	عدد النسخ المصورة في وسائط رقمية عن أصول محفوظة
673	عدد المخطوطات التي تم تعقيمها ومعالجتها
62	المخطوطات التي تم فهرستها وتصنيفها (أصلية)
65	الوثائق التي تم فهرستها وتصنيفها (أصلية)
٣	اصدار فهارس للمخطوطات (النحو - الصرف - التربية - الرواية والسند و القراءات

كما تم إنجاز التالي في وحدة المخطوطات والوثائق

- ١. تجهيز وإعداد متحف المكتبة (بهو المكتبة) بالتعاون مع وحدة العلاقات العامة.
- ٢. إصدار 3 فهارس للمخطوطات وهي تحت الطبع لدى "مطابع الجامعة" (النحو، الصرف التربية والرواية والسند والقراءات).
 - ٣. تفعيل طلب المخطوطات والوثائق عن طريق الموقع الإلكتروني والبريد الإلكتروني.

خامساً: المطبوعات النادرة

المطبوعات النادرة هي المطبوعات المنشورة في المائة سنة الأولى من تاريخ الطباعة في أي بلد في العالم، وقد ينخفض هذا المدى الزمني إلى خمسين سنة في بعض الدول حديثة العهد بالطباعة مثل دول الخليج العربي. وتُحفظ المطبوعات النادرة بقسم المجموعات الخاصة بالدور الثالث من مبنى مكتبة الأمير سلمان المركزية؛ وبالنسبة للمجموعات التذكارية الموجودة سابقاً بالقسم تم نقلها ودمجها في قاعات الكتب العامة الموجودة بمكتبات: مكتبة العلامة خير الدين الزر كلي، مكتبة الشيخ أحمد العقيلي، مكتبة الشيخ محمد بن عبد الرحمن العبيكان، مكتبة الشيخ عمر بن حسن آل الشيخ، وقد بليغ إجمالي عدد عناوين المطبوعات النادرة المتاحة بمكتبات الجامعة خلال العام ١٤٣٤ه/١٤٣٥ عنوانًا، نقع في ١٥٥٣ مجلدًا كما

جدول (9) عدد المطبوعات النادرة بمكتبات الجامعة للعام ١٤٣٤/ه/١٤٣٥

مجلد	عنو ان	النـــوع
7325	5070	المطبوعات النادرة العربية
14.1	١١٣٢	المطبوعات النادرة الأجنبية
1058	079Y	الإجمــــالي



سادساً: الرسائل الجامعية

تُعد الرسائل أو الأطروحات الجامعية من أقوى مصادر المعلومات وأقربها إلى روح البحث العلمي، وذلك لما تتميز به من توافر المنهجية ودقة التحكيم. وقد بلغ إجمالي عدد الرسائل الجامعية (ماجستير ودكتوراه) (٢٥٢٠٨) عنواناً، تقع في ٣٦٠١١ مجلدًا، و246 ميكروفيلماً، و 2915 ميكروفيشاً و 360 قرص مكتنز CDs، وجدول (١٠) يبين عدد الرسائل الجامعية بمكتبات الجامعة للعام ١٤٣٤/١٤٣٥ جدول (١٠)

عدد الرسائل الجامعية بمكتبات الجامعة للعام ١٤٣٤ه/٤٣٣هـ

الرسائل الجامعية	
	ماجستير عنوان
	ماجستيرمجلد
	ماجستير ميكر وفيلم
	ماجستير ميكر وفيش
	ماجستيرأقراص مكتنزة
	دكتوراة عنوان
	دكتوراة مجلد

أقراص مكتنزة	ميكروفيش	ميكروفيلم	مجلد	عنوان	النـــوع
770	1875	157	7777	١٤٨٠٤	ماجستير
70	1091	1	17759	1 • £ • £	دكتوراه
٣٦.	7910	7 5 7	77.11	707.1	الإجمالي

سابعًا: المصغرات الفيلمية

تعد المصغرات الفيلمية من مصادر المعلومات الهامة ، حيث يبلغ إجمالي المصغرات الفيلمية الأصلية والمصورة ٣٥٨١٠ مخطوطة مصورة وسائط رقمية وفيلمية ، ويتم الاحتفاظ بها بقسم المخطوطات للاستفادة منها واستخدامها ، وتصنف المصغرات الفيلمية الموجودة بالمكتبة كالتالي :

- المصغرات الفيلمية لبعض المطبوعات النادرة
- المصغرات الفيلمية لبعض الرسائل الجامعية.
- المصغرات الفيلمية لبعض الصحف السعودية.
- المصغرات الفيلمية لبعض الدوريات العربية والأجنبية، وجدول (١٦) يبين عدد المصغرات الفيلمية بمكتبات الجامعة للعام ١٤٣٤ه/١٤٣٥ و جدول (١٦)

عدد المصغرات الفيلمية بمكتبات الجامعة للعام 1433ه/٤٣٤ ه



العدد	النسوع
W1799	ميكر و فيلم
٤١١١	ميكروفيش
TOA1.	الإجمـــالي

ثامنًا: الصحف والمعلومات الصحفية

تعد الصحف اليومية مصدراً هاماً للمعلومات، وذلك لدورها الأساس في تتبع القضايا الجارية والمناسبات المختلفة، وما يواكبها من مناشط وما يرتبط بها من أحداث ، وجدول (12) يبين عدد الصحف المحلية وعدد النسخ بمكتبات الجامعة للعام ١٤٣٤/ه ١٤٣٤هــ



جدول (12) عدد الصحف المحلية بمكتبات الجامعة للعام ١٤٣٣/٥١٤٣٥

عدد النسخ	عدد العناوين	النوع
2 2 2	١٦	الصحف المحلية
۲۳	٥	المجلات المحلية والثقافية
٤٦٧	71	الإجمالي

تاسعًا: الوسائط المتعددة

تعتبر الوسائط المتعددة من مصادر المعلومات الهامة ومن أوعيتها الحديثة، ويبلغ إجمالي عدد مقتنيات قسم الوسائل السمعية والبصرية ومكتبة كلية الطب من الأشرطة المرئية (الفيديو) والأفلام والأشرطة المسموعة (الكاسيت) والشرائح الملونة وأفلام الأشعة المدة تعليمية، ويوضيح جدول (13) عدد المواد السمعية والبصرية بمكتبات الجامعة للعام ١٤٣٤هه ١٤٣٤هه.

جدول (13) إجمالي عدد المواد السمعية والبصرية بمكتبات الجامعة للعام ١٤٣٤/هـ١٤٣٣هـ



		إجمائي عدد المواد السمعية والبطاري
الوحدة	العدد	النوع
شريط	6260	أشرطة الفيديو
فيلم	186	أفلام 16 مم
فيلم	28	أفلام 8 مم
شريط	4155	أشرطة تسجيل صوتي (كاسيت)
فيلم	49	فيلم ثابت
شريحة	6770	شرائح ملونة
بكرة	36	ميكروفيلم بكرة
قرص	102	برنامج حاسب آلي
بكرة	794	بكرات صوتية
قرص	111	سي دي – دي في دي
مادة تعليمية	18491	المجمـــوع

عاشرًا: الخرائط

تعد الخرائط مواد معلومات بالغة الأهمية للباحثين في كثير من مجالات المعرفة البشرية، مثل الجغرافيا في العلوم الاجتماعية، والجيولوجيا في العلوم الطبيعية. وتضم وحدة الخرائط بالطابق الثالث بمكتبة الأمير سلمان المركزية (٩٢٢) خريطة : تشمل (١٠٩) خرائط للمناطق الكبرى والمحافظات بالمملكة و (١٠٩) خريطة للقرى والهجر بالمملكة، (١٦) خريطة للدول العربية و (٧٥) خريطة لدول العالم باللغة العربية و (١٣١) خريطة لدول العالم باللغة العربية و (١٣١) خريطة لدول العالم باللغة العربية و (١٣١) المنتقاة ذات الإنجليزية، كما تضم الوحدة عدداً من المخططات الهندسية لمناطق المملكة، وعدداً من الأطالس، وتم تزويد وحدة الخرائط بمجموعة من الخرائط المنتقاة ذات المقاسات المختلفة والمناسبة وذلك لتقديم خدمة متميزة لرواد المكتبة والمستقيدين.



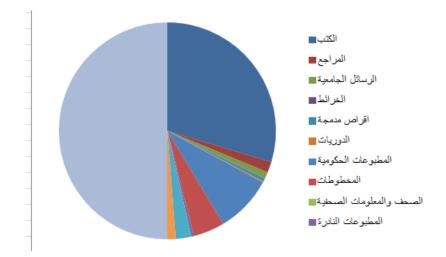
حادي عشر: إجمالي عدد المقتنيات

بلغت جملة مقتنيات مكتبات الجامعة من أوعية المعلومات 762597 عنوانًا تقع في2454408 مجلداً. وجدول (١٤) يبين إجمالي عدد المقتنيات من أوعية المعلومات المختلفة في مكتبات العمادة.

جدول (14) إجمالي عدد أوعية المعلومات في مكتبات العمادة للعام ١٤٣٤/٥١٤٣٥ه

الاجمالي	الوسانط المتعددة	المصغرات الفلمية	المطبوعات النادرة	الصحف والمعلومات الصحفية	المخطوطات	المطبوعات الحكومية	الدوريات	اقراص مدمجة	الخرائط	الرسائل الجامعية	المراجع	الكتب	الوعساء
762597	18491	35810	5697	21	71155	129612	2610	7046	922	14788	24483	٤٥١٩٨٠	مجموع العناوين
2454408	20361	35810	8543	444	71155	221073	468855	10072	922	38596	130929	1447648	المجلدات

إجمالي عدد أوعية المعلومات



ثانى عشر: تأمين وطلب وفهرسة أوعية المعلومات المختلفة.

بلغ اجمالي عناوين الكتب التي تم تأمينها ٥٣٧٥ كتابا عربي واجنبي، بعدد نسخ ٢٢٨٩١ مجلد، وقد بلغ جملة عناوين الكتب تحت الطلب ٢٠٠٠ كتابا بعدد نسخ ٢٥٠١ مجلد، وبلغ عناوين ما تم فهرسته من كتب عربية واجنبية ١٦٠٠ بعدد نسخ ٢٤٧٤٦ مجلد، وتم تأمين ما تم فهرسته من كتب عربية واجنبية وطلب وفهرسة أوعية المعلومات المختلفة لعام ٢٢٥٠ دورية عربية واجنبية وجدول (15) يبين تأمين وطلب وفهرسة أوعية المعلومات المختلفة لعام ٢٢٥٠ دورية عربية واجنبية وجدول (15) يبين تأمين وطلب وفهرسة أوعية المعلومات المختلفة لعام ٢٢٥٠ دورية عربية واجنبية وجدول (15)

جدول (15) تأمين وطلب وفهرسة أوعية المعلومات المختلفة لعام ١٤٣٤/٥١٤٥٥

الدوريات	الفهرسة		كتب تحت الطلب الفهرسة ال		ماتم تأمينه من كتب		نوع الوعاء	م
	نسخ	عنوان	نسخ	عنو ان	نسخ	عنو ان		
70.	7709.	٤٩٢٨	۳۸٥٠٠	00	7.770	٤٢٨٨	الكتب العربية	١
١٦٠٠	7107	١٠٨٧	٣٠٠٠	10	7107	١٠٨٧	الكتب الأجنبية	۲
770.	7 2 7 2 7	7.10	٤١٥٠٠	٧	1927	٥٣٧٥	الإجمالي	

ثالث عشر: ميزانية الإنفاق على أوعية المعلومات

بلغ إجمالي المبالغ المنصرفة على شراء أوعية المعلومات من الكتب وغيرها بمكتبات جامعة الملك سعود هذا العام ١٤٣٤ه/١٤٣٤هـ حوالي ٢٥,٧٨٧٥٨١ ريالاً وجدول (16) يبين إجمالي المبالغ المنصرفة لشراء أوعية المعلومات لعام ١٤٣٣ه/١٤٣٤هـ جدول (16)

إجمالي المبالغ المنصرفة لشراء أوعية المعلومات لعام 1433ه/٤٣٤ ٥

المبلغ بالريال السعودي	نوع الوعاء	مسلسل
۲,٥٠٠,٠٠٠	كتب عربية	1
٣,٥٠٠,٠٠٠	كتب أجنبية	۲
٣٠٠,٠٠٠	صحف وطنية ومجلات	۲
10.,	دوريات عربية	٣
11,150,717	دوريات أجنبية	٤
٨,٣٨٦,٥٨٨	تقنية المعلومات	0
Y0,9AY, TY0	الإجمالي	



القسم الرابع الخدمات الفنية والمكتبية والمعلوماتية وإنجازاتها

مقدمه:

تقدم مكتبات الجامعة خدماتها إلى منسوبي الجامعة من الطلاب والطالبات وأعضاء هيئة التدريس والموظفين، وإلى غيرهم من الباحثين من الجنسين سواء المواطنين والمقيمين بلغ عدد رواد مكتبات الجامعة خلال هذا العام ١٤٣٤/١٤٣٣هــ (٨٢٣٣٠٠) من منسوبي الجامعة وخارجها.

ساعات العمل: - تستقبل مكتبة الأمير سلمان المركزية روادها يومياً من الأحد إلى الخميس من الساعة 8 صباحاً حتى الساعة 12 مساءً، ويوم الجمعة من الساعة ٢ ظهراً حتى الساعة ١٢ مساءً خلال العام الدراسي، وتتبع عمادة شؤون المكتبات (١٦) مكتبة رئيسية وفرعية منها ٧ مكتبات فرعية للطلاب بمدينـــة الرياض، وقد خصصت الجامعة (٨) مكتبات للطالبات وذلك لاستقبال عضوات هيئة التدريس وطالبات الدراسات العليــا والبكالوريوس، علماً بأنه يتم استقبالهم أيضاً بمكتبة الأمير سلمان المركزية من الثامنة صباحاً وحتى الخامسة مساءً من كل يوم سبت خلال العام الدراسي، وتستقبل هذه المكتبات يوميًا خلال الفصول الدراسية ما لا يقل عن ٢٦٣٩ من المستقيدين والمستقيدات من مكتبات الجامعة.

وتقدم مكتبات الجامعة خدمات الإرشاد والإعارة والتصوير الداخلي والخارجي، وتوفر أدوات البحث العلمي الورقي والالكتروني لجميع الباحثين، وتستخدم مكتبات الجامعة نظام الأرفف المفتوحة لمعظم أوعية المعلومات لتيسير الاستفادة منها، ويعد النظام الآلي لمكتبات الجامعة أحد أهم وسائل البحث في مقتنيات مكتبات الجامعة من الكتب والمراجع العربية والأجنبية التي تغطي معظم المجالات الموضوعية للمعرفة البشرية. وتبلغ المساحة الكلية للمكتبات التابعة لعمادة شؤون المكتبات ١١٠ متراً مربعاً، تحتوي على ٢٤٢٤ مقعد أ للقراءة إضافة إلى حوالي ١١٠ مقصورة (وحدة خاصة للقراءة)، وجدول (17) يبين المساحة وعدد المقاعد بمكتبات الجامعة خلال العام 1438هـ /1438هـ

جدول (17) المساحة وعدد المقاعد بمكتبات الجامعة خلال العام 143٣ه/143٤ه

عدد المقاعد	المساحة بالمتر المربع م٢	اسم المكتبة
٤٤٠٠	07	مكتبة الأمير سلمان المركزية
٧.٨	٤٨٠٠	المكتبة المركزية للبنات (الملز)
0	٣.٢٧	مكتبة مركز الدراسات الجامعية للطالبات- عليشة
١٨٧	1012	كلية الطب ومستشفى الملك خالد الجامعي
٣٦	۲٦٣	مكتبة مستشفى الملك عبد العزيز الجامعي
٣٣	11.	كلية طب الأسنان
٣٥	١٣٠	كلية العلوم الطبية التطبيقية - بالدرعية
٥,	٤٢٠	كلية الدراسات التطبيقية وخدمة المجتمع-الناصرية
Д٩	17	كلية المعلمين
٦.	۸۰۰	كلية خدمة المجتمع – شارع الستين
١٤٠	7.7.5	مكتبة عمادة السنة التحضرية
70	1 £ £	مكتبة خدمة المجتمع والدراسات التطبيقية - غرناطة (طالبات)
7.9	٣٣٦	مكتبة سكن الطالبات
۲۸	0 2 • 2	مكتبة كلية الصيدلة (طالبات)
٣.	۲٤٠	مكتبة كلية طب الأسنان (طالبات)
٣٤	17.	مكتبة العلوم الطبية التطبيقية – عليشة (طالبات)
7 £ Y £	Y177.	الإجمالي

- وقد بلغ عدد رواد مكتبات الجامعة يومياً (2639) مستفيداً، بينما بلغ العدد الشهري (68580) مستفيداً، وبلغ العدد السنوي للمستفيدين (2639) مستفيداً خلال العام 1433/1438، والجدول ادناه يبين عدد رواد مكتبات جامعة الملك سعود حسب التقدير الالكتروني للبوابات الأمنية الالكترونية لمكتبات الجامعة خلال العام 1438/1438هــ

جدول (١٨) عدد رواد مكتبات جامعة الملك سعود حسب التقدير الإلكتروني خلال العام 143٣ه/1434هـ

التقدير اليومي	التقدير الشهري	التقدير السنوي	المكتبة	م
1580	47400	568800	مكتبة الأمير سلمان المركزية	١
19	380	7600	القاعة النسائية لمكتبة الأمير سلمان المركزية	۲
40	800	6900	مكتبة مركز الدراسات الجامعية للطالبات - عليشه	٣
55	1100	13200	المكتبة المركزية للبنات بالملز	٤
350	7000	84000	مستشفى الملك خالد الجامعي - كلية الطب	٥
56	1120	13440	كلية المعلمين	٦
13	260	3120	كلية خدمة المجتمع – شارع الستين	٧
45	900	١٠٨٠٠	مكتبة كلية العلوم الطبية التطبيقية – الدرعية	٨
9	180	2160	مكتبة مستشفى الملك عبد العزيز الجامعي الطبية	٩
2	40	480	مكتبة كلية الدراسات التطبيقية وخدمة المجتمع – الناصرية	١.
300	6000	72000	السنة التحضيرية	11
38	760	9120	مكتبة كلية خدمة المجتمع والدراسات التطبيقية بغرناطة	12
15	300	3600	مكتبة سكن الطالبات (نساء)	13
40	800	9600	مكتبة كلية الصيدلة	14
40	800	9600	مكتبة كلية طب الأسنان	15
37	740	8880	مكتبة كلية العلوم الطبية التطبيقية – عليشة	16
2639	68580	823300	المجموع	•

الخدمات الفنية والمكتبية والمعلوماتية وانجازاتها:

أولاً: الخدمات المرجعية

يقوم قسم الخدمات المرجعية بعدد من الأعمال التي يقدمها لجميع المستفيدين تتمثل في الآتي:

- تقديم خدمات مرجعية وإرشادية للمستفيدين من المكتبة بشكل مباشر أو غير مباشر من خلال الهاتف، البريد، الفاكس أو البريد الإلكتروني.
 - تيسير مهمة استخدام المكتبة عن طريق الإرشاد إلى المراجع الورقية المناسبة والتعريف بكيفية استخدامها.
 - مساعدة الباحثين في التعرف على احتياجاتهم من المواد المرجعية من خلال البحث في النظام الآلي للمكتبة.
 - تقديم دورات تدريبية للطلاب الجدد عن كيفية استخدام المكتبة والنظام الآلي بالمكتبة.

الانجازات في مجال الخدمات المرجعية

أ- الخدمات المباشرة:

بلغ عدد الخدمات المرجعية المباشرة التي قدمها القسم للمستفيدين سواء من أعضاء هيئة التدريس أو الطلاب أو المرتادين من خارج الجامعة (٢٠٠١) خدمة، وجدول (19) يبين توزيع الخدمات المرجعية المباشرة للعام 1438م/1438هـ.

جدول (19) توزيع الخدمات المرجعية المباشرة للعام 1437هـ /1438هـ

,	() = 1
العدد	اسم الخدمة
577	المستخرجة من الكتب المرجعية
150	المستخرجة من الدوريات العلمية
۳۳۲.	المستخرجة من الكتب العامة
٤٠	المستخرجة من قواعد المعلومات
١٣٤	المستخرجة من الإنترنت
117.	المستخرجة من الدراسات العلمية رسائل الدكتوراه / الماجستير)
۸۲۰	المستخرجة من نظام البحث الآلي (مخرجات البحث)
٦٠٠١	الإجمالي

ب-الخدمات غير المباشرة:

بلغ عدد الخدمات المرجعية الغير مباشرة التي قدمها القسم للمستفيدين سواء من أعضاء هيئة التدريس أو الطلاب أو المرتادين من خارج الجامعة (٣٨٣٤) خدمة، وجدول (٢٠) يبين توزيع الخدمات المرجعية غير المباشرة للعام 143٤/143٣هـــ

جدول (۲۰)

توزيع الخدمات المرجعية غير المباشرة للعام 143٤/143٣هـ





العدد	اسم الخدمة
3155	الخدمة عبر البريد الالكتروني
709	الخدمة عبر الاتصال الهاتفي
۲.	الخدمة عبر الفاكس
٣٨٣٤	الإجمالي

ثانياً: خدمات التصوير العلمي

يقوم قسم التصوير العلمي بتقديم عدد من الخدمات للمستفيدين هي:

- تصوير المواد المطبوعة من الكتب والمجلات وغيرها من أوعية المعلومات.
 - التصوير الفوتوغرافي الملون وغير الملون.
- طباعة الفهارس والأدلة والنشرات وتقارير إدارات وأقسام العمادة وتغليفها بالبلاستيك وتجليدها .
 - عمل البطاقات الحرارية وتغليفها.

الانجازات في مجال التصوير العلمي

جدول (٢١) توزيع خدمات التصوير العلمي للعام 1433هـ /1438هـ

عدد اللقطات	عدد الطلبات	اسم الخدمة
1811.	719	التصوير (الفوتوستات)
T \ \ \ \ \ \ \	1 £ 7	التصوير (الملون)
_	٣٧٠١	تغليف الكتب والمذكرات والتقارير
_	٥,	التجليد
17907	٤١٨٢	الإجمالي

ثالثاً: خدمات الإعارة والإعارة المتبادلة بين المكتبات

- يقوم موظفو قسم الإعارة بتقديم مجموعة الخدمات التالية:
- تقديم خدمات الإعارة للكتب ومصادر المعلومات المختلفة لمنسوبي الجامعة من طلاب وأعضاء هيئة التدريس وموظفين، وكذلك الباحثين من غير منسوبي الجامعة.
 - تنفيذ اللوائح والضوابط التي تكفل المحافظة على تلك المصادر وإعادتها في الوقت المحدد.
 - تسجيل بيانات المستفيدين الجدد في النظام الآلي للإعارة.
 - تقديم خدمة طلبات "الإعارة المتبادلة بين المكتبات" (Inter-Library Loan (ILL من خلال قسم المراجع.



الإنجازات في مجال الإعارة

- بلغ عدد الكتب المعارة لهذا العام من مكتبات الجامعة ١٠٨١٤٠ كتاباً ، والجدول (٢٢) يبين بيانات الإعارة للعام الجامعي 1431/143٣هــ حسب النظام الآلي.

جدول (٢٢) احصاءات خدمات الإعارة للعام 1433هـ /1434هـ

		مكتبة الأمير	مكتبة طب	مكتبة كلية الدراسات	مكتبة سكن	مكتبة مركز	المكتبة المركزية	مكتبة كلية	مكتبة كلية	المجموع
		سلمان المركزية	الأسنان	التطبيقية وخدمة	الطالبات –	المدراسيات	للطالبات – الملز	العلوم الطبية	الطب	
			للطالبات	المجتمع – البديعة	خریص	الجامعية للطالبات		المساعدة		
						– علیشة				
	أعضاء هيئة التدريس	9777	١٠٨	۲	١	7.10	797	١٦٥	1.1	17097
	دراسات عليا	٣٠٣٤٨	۲	۲	٤٩	179.7	1000	٦٧	11	11917
	موظفون	٤١٣٨	1 £	1	*	970	۲٥٥	1 £	١٨٩	٩٧٨٥
المستعيرين	طلاب	77998	70 V	٥	١٨	17744	7.11	707	١٥٦	£ £ 7 A 1
	من خارج الجامعة	***	1	•	٤	٥١	١٢	٦	70	£ V Y
	مجموع	7709.	٤٨٢	1.	٧٤	**791	٦٠٣٥	0.0	٤٨٢	١٠٨١٤٠
	عربي	17111	١	٧	٧٤	777£7	٤٣١٠	١٧	٨	101
الكتب المعارة	اجنبي	٤٩٠٢	٤٨١	٣	•	7 2 0	997	٤٨٨	٤٧٤	٧٦٨٩
	مجموع	7709.	٤٨٢	١.	٧٤	** 791	٦٠٣٥	0.0	٤٨٢	١٠٨١٤٠

رابعاً: خدمات البحث الآلي

أنشئ مركز البحث الآلي والإنترنت في الدور الأول بمكتبة الأمير سلمان المركزية لتيسير عملية البحث في نظام المكتبة الآلي وإرشاد المستفيدين لأفضل السبل لاستخدام النظام الآلي وقواعد المعلومات، حيث أتاحت العمادة (٨٠) جهاز حاسب آلي في القاعة لخدمة جميع رواد المكتبة ، ويقدم قسم البحث الآلي الخدمات التالية :

- إجراء عمليات البحث واسترجاع المعلومات من خلال النظام الآلي لمكتبات الجامعة أو الإنترنت .
 - تمكين منسوبي الجامعة من البحث والوصول إلى قواعدالمعلومات المتاحة بمكتبات الجامعة.

الإنجازات في مجال البحث الآلي

- بلغ إجمالي عدد المستفيدين من خدمات النظام الآلي لمكتبات الجامعة لهذا العام حوالي (٣٤٣٦٣) مستفيداً.

خامساً: خدمات الصحف والمعلومات الصحفية

تقدم الوحدة مجموعة من الخدمات للباحثين منها:

- خدمة الإطلاع على الأعداد الحديثة والقديمة من الصحف المحلية ، بما في ذلك الصحف التي توقفت عن الصدور.
 - يوفر القسم مجموعة مصورة لصحف محلية وورقية وميكروفيلم .
 - يوفر القسم النسخ المصورة من القصاصات الصحفية والميكروفيلم .
 - الاشتراك في الصحف اليومية والأسبوعية السعودية ، والمجلات الثقافية المحلية والعربية .
- تقديم خدمة المعلومات الصحفية الرقمية (زاد) للباحثين ، والرد على أستفسارات الباحثين داخل وخارج الجامعة .
 - توزيع الصحف والمجلات الثقافية على المكتبات الفرعية .

الانجازات في مجال الصحف والمعلومات الصحفية

- تقديم الخدمات لـ (١٨٠) باحثاً بقسم الصحف والمعلومات الصحفية.
- توفير حوالي (٣٠٠٠) نسخة مصورة من القصاصات الصحفية والميكروفيلم .
 - الاشتراك في (١٦) صحيفة يومية وأسبوعية سعودية بعدد (٤٤٤) نسخة.
- الاشتراك في (٥) مجلات ثقافية سعودية وخليجية وعربية بعدد (٢٣) نسخة.
- نقل وترحيل حوالي (٤٢٧١) مجلد من مجلدات الصحف المحلية القديمة من قاعة الرسائل الجامعية بالدور الثالث الي قاعة الصحف في الدور الأول.

سادساً: خدمات المخطوطات

في إطار الخدمات التي تُقدم للباحثين، يقوم قسم المخطوطات بتقديم عدداً من الخدمات لجميع المستفيدين تتمثل في الأتي:

- توفير خدمة الإطلاع على المخطوطات للباحثين، وتقديم جميع الخدمات المرجعية والبحثية في مجال المخطوطات سواء بطرق مباشرة أو غير مباشرة.
 - إعداد وإصدار المجلدات من فهارس المخطوطات وتصنيفها.
 - تصوير المخطوطات للباحثين لغرض البحث أو التحقيق سواء بالمسح الضوئي، أو بالميكروفيلم.
 - تدريب الطلاب من قسم علوم المكتبات والمعلومات عن المخطوطات.
 - استقبال الزيارات التي تقوم بها وفود رسمية.
 - إدخال بيانات الوثائق الخطية في قاعدة البيانات.
 - فهرسة وتصنيف الوثائق خطية أصلية أو فهرسة مختصرة.
 - فهرسة وتصنيف المخطوطات في موضوع اللغة العربية وعلومها.



الانجازات في مجال المخطوطات

قام قسم المخطوطات هذا العام بتحقيق عدداً من الانجازات تمثلت في التالي:

- بلغ عدد الباحثين الذين اطلعوا على المخطوطات والوثائق (٩٠) باحثاً وباحثة.
 - إضافة (٣) مخطوطات رقمية لمجموعة المخطوطات .
- إصدار (٣) مجلدات من الفهارس والمصادر تحت الطبع ، وتشمل (النحو الصرف التربية –الرواية والسند والقرارات) .
 - تنفيذ (٦٩) طلب تصوير للباحثين لغرض البحث أو التحقيق.
 - عدد لقطات تصوير المخطوطات بالمسح الضوئي، أو بنسخ الميكروفيلم أو طبعه (٥٠٠٠ لقطة) .
 - فهرسة وتصنيف (٦٢) مخطوطة أصلية، وفهرسة وتصنيف (٦٥) وثائق أصلية .
 - وفي مجال صيانة ومعالجة المخطوطات تم تعقيم ومعالجة (٦٧٣ مخطوطة أصلية) ونقلها إلى خزانة الحفظ.
- في المجال الرقمي لوحدة المخطوطات، تم تحويل (٢١٤) مخطوطة ، (٤٧١) وثيقة ، (٥٨٢) نسخه من مخطوطات مصورة عن أصول محفوظة

سابعاً: خدمات الوسائط المتعددة

يقوم قسم الوسائط المتعددة بتقديم العروض والخدمات لجميع المستفيدين وتتمثل في الآتي:

- توفير الوسائل السمعية والبصرية لجميع الباحثين داخل القسم.
 - تقديم عروض وثائقية عن المكتبة والجامعة للزائرين.
- النقل المباشر لمواد القسم لبعض المكتبات الفرعية التابعة للعمادة.
- تحديث دليل أشرطة الفيديو المتاحة بالقسم (باللغتين العربية والإنجليزية).
- إهداء بعض الجهات الحكومية عددًا من شرائط الفيديو التعليمية والإرشادية والثقافية.

ثامناً: خدمات الإهداء والتبادل

أ-الإهداء والتبادل

للمكتبات الأكاديمية دور ثقافي هام في المجتمع ونشر المعرفة، لذا تقوم الجامعة بإهداء مطبوعاتها (كتب ومجلات علمية) أو التبادل بها مع الجامعات ومراكز البحوث والمؤسسات التعليمية والعلمية على المستويات الوطنية والعربية والدولية، لتصبح مطبوعات الجامعة متاحة للباحثين في المجال الأكاديمي وغيره في مختلف أنحاء العالم، علماً بأن عمادة شؤون المكتبات بالجامعة تقوم بعملية الإهداء والتبادل للمجلات العلمية والإنسانية بجميع تخصصاتها وهى: الآداب، والتربية، والإدارة، والعلوم الطبيعية، والزراعة، والهندسة، والعمارة والتخطيط، والحاسب، واللغات والترجمة، والسياحة والآثار، والأنظمة والعلوم السياسية، وطب الأسنان.

الانجازات في مجال الإهداء والتبادل:

- أهدت الجامعة ٤٤٨٥ مطبوعاً من اصدارات مطبوعات الجامعة لـ 3٣ جهة من المؤسسات العلمية والتعليمية المختلفة موزعة بين: ٤١٢٣ كتاباً و٣٦٦ دورية.

جدول (٢٣) عدد مطبوعات الإهداء والتبادل الصادرة من عمادة شؤون المكتبات خلال العام ٢٣٤/١٤٣٣هـ



مجموع	دورية	كتاب	البيان	٩
2 2 人の	417	٤١٢٣	إهداء	١
V1 TV	١٣٨٩	0757	تبادل	۲

- بلغ عدد العناوين العربية والأجنبية للاهداءات الواردة لعمادة شؤون المكتبات من كتب ودوريات ومطبوعات حكومية (2716) عنواناً، وبلغ عدد النسخ العربية والأجنبية للاهداءات الواردة (25758) نسخة . وجدول (٢٤) يبين عدد العناوين والنسخ المهداة لمكتبات الجامعة .
- تم استلام (٨١) عنوانا بعدد نسخ (٢٠٢٥٠) نسخة من اصدارات الجامعة من كتب ودوريات الصادرة عن ادراة النشر العلمي والمطابع بالجامعة

جدول (٢٤) عدد مطبوعات الإهداءات الواردة لمكتبات الجامعة لعام ١٤٣٣ه/٤٣٤ ١ه

عدد النسخ الأجنبية	عدد النسخ العربية	عدد العناوين الأجنبية	عدد العناوين العربية	نوع الوعاء
1 & V	7.01	٦١	۸۲۷	كتب

715	١٩٣٣	1 7 7	9 7 7	دوريات
٨٦	1.4.	٤٣	700	مطبوعات حكومية
۲٧	1700.	٩	٧٢	مطبوعات الجامعة
7157	77711	٢٨٩	7 £ 7 \	المجموع

بلغ عدد الجهات الحكومية والأهلية المهداة لها (٣3) داخلية وخارجية ، وعدد الجهات التي تم التبادل مع مطبوعاتهم (٤٨) داخلية وخارجية ، والجدول رقم (٢٥) يبين عدد الجهات التي تم التبادل والإهداء معها .

جدول (٢٥) عدد الجهات التي تم التبادل و الإهداء معها لعام ١٤٣٣ه/١٤٣٥ه

المجموع	جميعات	مدارس ومعاهد	الهيئات	مراكز البحوث	الجامعات	
				العلمية		جهات الإهداء
٣٣	٥	٥	٣	10	٥	
٤٨	-	١	٨	٩	٣.	جهات التبادل

تاسعا: خدمات التجليد

- يقوم القسم بتجليد المجلدات والكتب والمطبوعات بمختلف أوعيتها لجميع مكتبات الجامعة.
 - إجراء الإخراج الفني للمجلدات من طباعة وتذهيب لعناوين الكتب وأرقم تصنيفها.

الانجازات في مجال التجليد

- قامت وحدة التجليد هذا العام بتجليد حوالي (١١٠) مجلد لأقسام ووحدات وفروع العمادة.

عاشراً: خدمات التدريب والمشورة الفنية

تهتم عمادة شؤون المكتبات بإتاحة فرص التدريب في مكتباتها المركزية والفرعية لطلاب وطالبات أقسام علوم المكتبات والمعلومات بجامعات المملكة، وتقوم وحدة التطوير وبالتعاون مع المكتبات الفرعية للطالبات بتقديم الخدمات التالية في مجال التدريب والمشورة الفنية ومنها:

- التدريب الميداني لطلاب قسم المكتبات والمعلومات بالجامعة، وللطالبات بفروع العمادة النسائية.
- عقد دورات تدريبية قصيرة المدى لتدريب منسوبي الجامعة وأبناء المجتمع على كيفية استخدام المكتبة.
- توفير فرص التدريب لموظفي وموظفات المكتبات بالوزارات والهيئات والمؤسسات الحكومية، ولجميع العاملين في مجال المكتبات.
- تقدم مكتبات الجامعـــة المشورة الفنية والخدمات المكتبية لمن يطلبها من الهيئات والمؤسسات والوزارات الوطنيـة والخليجيـة والعربيـة.
 - تقديم الخدمة والمشورة الفنية من خلال الإجابة عن الاستبيانات التي ترد من الهيئات الرسمية الدولية والوطنية أو من الباحثين والمهتمين.

الانجازات في مجال التدريب والمشورة الفنية

أ- التدريب الميداني لطلاب قسم المكتبات والمعلومات

جدول (٢٦) عدد الطلاب والساعات والشعب الذين شملهم التدريب بمكتبات الامير سلمان المركزية للعام ١٤٣٣ه/ ١٤٣٤هـ

الاسابيع	الايام	عدد الساعات	عدد الشعب	عدد الطلاب	الفصل الدراسي	٩
١٢	7 £	97	٦	11	الأول	1
١٢	۲ ٤	97	٦	11	الثاني	۲

ب-التدريب الميداني للطالبات

جدول (۲۷) عدد الطالبات والساعات والشعب الذين شملهم التدريب بمكتبات عليشة والملز للعام ١٤٣٣ه/ ١٤٣٤هـ

الاسابيع	الايام	عدد الساعات	عدد الشعب	عدد الطالبات	الفصل الدراسي	۴
١٢	۲ ٤	97	٤	1.7	الأول	١
١٢	۲ ٤	97	٤	109	الثاني	۲

حادى عشر: خدمات تقنية المعلومات

تقوم إدارة تقنية المعلومات بالعمادة بتقديم العديد من الخدمات التقنية ومنها:

- الإشراف على النظام الآلي لمكتبات الجامعة (نظام يونيكورن)، والعمل على تطوير النظام وصيانته عند الأعطال، ويعد النظام من أحدث الأنظمـة الآلية المتكاملة حيث أنه يتوافق مع المعابير الدولية، إضافة للدعم الكامل للانترنت وتوفير المساعدة لمستخدمي النظام.
 - تقديم الدعم الفني لجميع الأقسام خاصة الفنية والخدمية، كذلك يقوم بصيانة جميع الأجهزة بالعمادة، وتوزيع الكبائن ونقاط الشبكة بالعمادة وفروعها.
 - توفير وتركيب جميع الأجهزة من حاسبات آلية وطابعات وغيرها في مكتبات الجامعة.
 - الإشراف على البوابة الالكترونية للعمادة وتحديث محتوياتها.
 - الإشراف على قواعد المعلومات المشترك بها، والرد على استفسارات المستفيدين منها، وإقامة دورات تدريبية عن تلك القواعد المعلوماتية.
 - إعداد وتصميم برامج خاصة تلبية لحاجات بعض الأقسام بالعمادة.

الانجازات في مجال تقنية المعلومات

أ- توفير وتركيب وصيانة الأجهزة وتوزيع الكبائن ونقاط الشبكة

نظراً لتطبيق أنظمة المعلومات بمكتبات الجامعة ، فإن الأمر يستلزم توفير تقنية المعلومات بشكل يسمح للأنظمة بالعمل دون توقف ، ولذلك زادت أعداد الحاسبات الآلية لتطبيق هذه الأنظمة ، حيث أصبح عدد الحاسبات الشخصية (٧٣٩) جهازًا موزعة على جميع الأقسام والوحدات والمكتبات الفرعية، وجدول (٢٨) يبين توزيع أجهزة الحاسب على الكليات والمكتبات الفرعية خلال العام ١٤٣٤/١٤٣٣هـ ، اضافة لذلك فقد تم تركيب وصيانة (٢٢٠) جهاز آلي ، وجدول رقم (٢٩) يبين تركيب وصيانة الأجهزة الآلية خلال هذا العام ، وأيضا تم توزيع ١٩ كبينة ، ٢٩ ونقطة شبكة على المكتبات والأقسام بالعمادة ، وجدول رقم (٣٠) يبين توزيع الكبائن ونقاط الشبكة .

جدول (۲۸) توزيع أجهزة الحاسب على الكليات والمكتبات الفرعية للعام ١٤٣٤/ه١٤٣٥ه

¢		
عدد الأجهزة	المكان	م
٤٣٧	مكتبة الأمير سلمان المركزية بالدرعية	١
٥٢	مكتبة أقسام العلوم والدراسات الطبية بالملز	۲
1 80	مكتبة مركز الدراسات الجامعية للبنات بعليشة	٣
٤٧	مكتبة كلية الطب بمستشفى الملك خالد	٤
١٤	مكتبة مستشفى الملك عبد العزيز	0
٣.	مكتبة كلية العلوم الطبية	7
٨	مكتبة كلية الدراسات التطبيقية وخدمة المجتمع	٧
٦	إدارة الإهداء والتبادل والبيع	٨
V T 9	المجموع	

والجدول (29) يبين الانجازات في مجال تركيب وصيانة الأجهزة الآلية خلال العام ١٤٣٤ه/١٤٣٥

جدول (29) تركيب وصيانة الأجهزة الآلية خلال العام ١٤٣٤/ه١٤٣٥

العدد	الأعمال	م
٦.	نقل وتركيب طابعات شبكة	١
1890	إنهاء طلبات صيانة	۲
١٨٠	all in one ترکیب أجهزة	٣
7.7	نقل وتركيب أجهزة Dell	٤
717	نقل وتركيب أجهزة HP Compaq	0
۲۸٦	إجمالي الأجهزة التي تم تركيبها في العمادة وفروعها	۲
٩٨	ترحيل وتركيب أجهزة إلى المكتبات الفرعية	٧
170	تركيب بطاقات الحماية	٨
777.	الاجمالي	

كما يبين جدول (30) توزيع الكبائن ونقاط الشبكة على المكتبات والأقسام بمكتبات الجامعة خلال العام الدراسي ١٤٣٤ه/١٤٣٤هـ جدول (30)

٣٣٤ ١٥/٤٣٤ هـ.	خلال العام الدراسي	م بمكتبات الجامعة	للمكتبات والأقساد	لـ الشبكة على	توزيع الكبائن ونقاط
----------------	--------------------	-------------------	-------------------	---------------	---------------------

عدد النقاط الشبكة	عدد السويتش	عدد الكبائن	الموقع	م
٧٤.	٤٤	17	مكتبة الأمير سلمان المركزية	١
0.	٣	1	مكتبة مستشفي الملك خالد الجامعي	۲
١٩	۲	١	مكتبة كلية الدراسات وخدمة المجتمع	٣
١٤	1	١	مكتبة مستشفي الملك عبدالعزيز الجامعي	٤
١٨	1	1	مكتبة كلية العلوم الطبية التطبيقية	٥
٣٤	۲	١	مكتبة الطالبات بالملز	٦
١١٨	٤	١	مكتبة الطالبات بعليشه	٧
١.	1	١	قسم التوزيع	٨
70	١	_	معمل التدريب بالعمادة	٩
1.77	09	19	المجموع	

ب: قواعد المعلومات الرقمية

- تم الاشتراك في ٧٦ قاعدة من قواعد البيانات الببليو جرافية والمستخلصات والنصوص الكاملة ، وهي متاحة على شبكة الإنترنت (منها ٧٢ قاعدة ذات نصوص كاملة وواحدة للمستخلصات و ثلاثة قواعد اشتراك فردي ، ويصل عدد العناوين الى ٣,٤٦٤,٠٠٠ عنوانا مابين كتاب و مجلة ورسالة جامعية ، إضافة إلى ذلك يتم الاشتراك في قواعد

علومات متخصصة لأعمال المكتبات، وهي تقدم قواعد بيانات ببليوجرافية عن الكتب والدوريات الأجنبية للمساعدة في عملية الاختيار سواء للباحثين أو لإدارة الإجراءات الفنية بالعمادة، ومن تلك القواعد: قاعدة بيانات الكتب Baker & Taylor، وقاعدة بيانات الكتب BB، وقاعدة بيانات الدوريات Ulrich.

- تجديد الاشتراك في خدمة زاد الصحفية على الانترنت، وهي قاعدة معلومات تحتوى على كشاف ونصوص كاملة للصحف السعودية والعربية. وتتاح هذه الخدمة من خلال موقع الجامعة على الشبكة.

ج: البوابة الإلكترونية للعمادة على الانترنت

من الخدمات التي تقدمها عمادة شؤون المكتبات توفير بوابة رقمية لعمادة شؤون المكتبات على موقع الجامعة ، حيث تحتوى على معلومات تفصيلية عن العمادة بصفة عامة ومكتبة الأمير سلمان المركزية بصفة خاصة، كما تقدم البوابة معلومات عن المكتبات الفرعية التابعة للعمادة.
http://ksu.edu.sa/sites/KSUArabic/Deanships/library/Pages/Default.aspx



وجدير بالذكر أنه يتم الإشراف على البوابة وتحديث محتوياتها بصفة دورية من خلال إدارة تقنية المعلومات بالعمادة، وبالتنسيق أيضًا مع إدارة البوابة الالكترونية بالجامعة، ويندرج تحت هذه البوابة ما يلي:

- معلومات ووثائق تعريفيه عن عمادة شؤون المكتبات بصفة عامة ومكتبة الجامعة بصفة خاصة.
 - رابط للبحث في الفهرس المتاح على الخط المباشر لمكتبات جامعة الملك سعود OPAC.



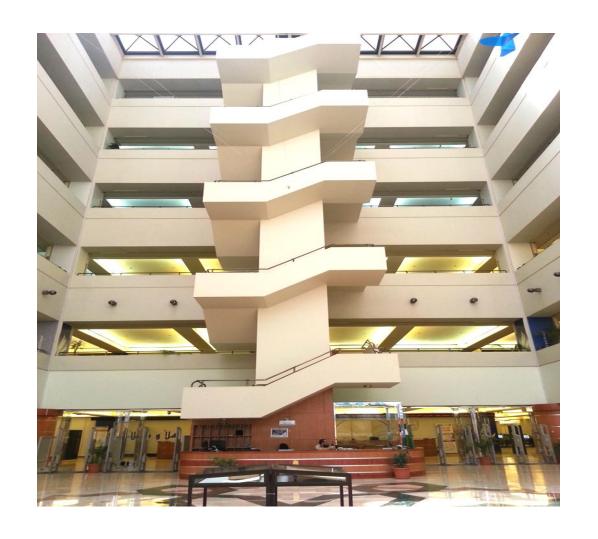
http://catalog.library.ksu.edu.sa/uhtbin/cgisirsi/x/0/0/49 http://catalog.library.ksu.edu.sa/

- رابط لقواعد المعلومات الالكترونية على الانترنت بأشكالها المختلفة سواء أكانت بيانات ببليوجرافية أم مستخلصات أم نصوص كاملة.
 - http://www.ksu.edu.sa/sites/KSUArabic/Deanships/library/Pages/database2.aspx -
 - شریط اخباری یحدث بصفة دوریة.
 - رابط للاستفسارات والملاحظات.
 - روابط لبعض المكتبات السعودية والعربية والعالمية.

- رابط للمكتبة الرقمية يتيح النص الكامل لمقالات دوريات جامعة الملك سعود بلغتها الأصلية (عربي – انجليزي) على ملفات PDF، وذلك بإجمالي عدد 2290 مقاله ويمكن الوصول إليها من خلال الموقع Google Scholar.

http://digital.library.ksu.edu.sa

- رابط المكتبة الرقمية يتيح أيضًا مستخلصات وصور أغلفة الكتب المنشورة من قبل النشر العلمي بالجامعة لعدد 800 كتاب.
- إتاحة التسجيلات الببليوجرافية لمقتنيات جامعة الملك سعود للبحث من خلال محركات البحث العالمية (Yahoo Google) وذلك من خلال وضع البيانات الببليوجرافية لمصادر المعلومات المقتناة بمكتبات الجامعة في ملفات HTML ومن ثم تم تكشيفها بمحركات البحث بإجمالي 600000 ملف/ صفحة.
- رابط لخدمة "اطلب كتاباً " أو "اقترح كتاباً "و هي خدمة متاحة لجميع أعضاء هيئة التدريس، لطلب كتاب غير موجود في المكتبة وترغب بتوفيره ضمن مجموعات المكتبات.



القسم الخامس القوى العاملة

أولاً: أعداد الموظفين وتوزيعهم

تضم عمادة شؤون المكتبات مجموعة من الكوادر الفنية والإدارية تمثل القوى العاملة فيها ، يتم تصنيفهم بين أعضاء هيئة التدريس وموظفين وإداريين ، ويبلغ عدد العاملين السعوديين (٤٧٦) موظفاً وموظفة موزعين على 27 قسماً ووحدة ومكتبة فرعية. ويبلغ عدد العاملين السعوديين (٤٧٦) موظفاً وعدد العاملين غير السعوديين عددهم (٧) ، و جدول (31) يوضح توزيع العاملين على الأقسام والقاعات والمكتبات الفرعية عام ٤٣٣/١٤٣٢هـ

جدول (31) توزيع الموظفين على الأقسام والقاعات والمكتبات الفرعية عام ١٤٣٢ه/٢٣١هـ

المجموع	متعاقد	سعودي	القسم/القاعة/المكتبة الفرعية	م
77	١	70	الشؤون الإدارية والمالية ومكتب العميد والوكلاء والفترة المسائية.	1
٦	-	٦	الخدمات والصيانة	2
11	-	11	قسم التجليد	3
١٣	١	17	تتمية المجموعات (التزويد)	4
10	-	10	تنظيم المواد (الفهرسة والتصنيف)	5
٦	-	٦	وحدة متابعة الدوريات	6
٦	-	٦	الإعارة	7
٥	-	٥	الخدمة المرجعية والإنترنت	8
۲	-	۲	التصوير العلمي	9
٣	-	٣	وحدة الصحف والمعلومات الصحفية	10
١٨	-	١٨	قاعة الكتب والدوريات	11
۲	_	۲	قاعة المراجع العربية والأجنبية	12
٤	_	٤	قاعة المطبوعات الحكومية	١٣
٤	_	٤	الرسائل الجامعية والمجموعات الخاصة	1 ٤

	T	1		
٦	1	٥	المخطوطات	10
٧	_	٧	العلاقات العامة والمعارض	1٦
١.	١	٩	تقنية المعلومات	17
٩	_	٩	النطوير والجودة	١٨
٦	_	٦	الإهداء والتبادل	١٩
٦	_	٦	مكتبة كلية الطب والمستشفى الجامعي	۲.
۲	_	۲	مكتبة مستشفى الملك عبدالعزيز الجامعي	۲١
١	_	١	مكتبة كلية الدراسات التطبيقية وخدمة المجتمع – الناصرية	77
١	_	١	مكتبة كلية العلوم التطبيقية بالدرعية (طلاب)	74
۲	_	۲	مكتبة السنة التحضيرية (طلاب)	7 £
1	_	١	مكتبة كلية العلوم النطبيقية (طلاب)	70
۲	_	۲	مكتبة كلية المجتمع - شارع الستين (طلاب)	77
۲۸	_	7.7	القاعة النسائية بمكتبة الأمير سلمان المركزية - (طالبات)	77
٦	_	٦	مكتبة كلية العلوم الطبية التطبيقية (طالبات)	۲۸
٩	_	٩	مكتبة كلية خدمة المجتمع (طالبات)	79
1 £ 7	_	1 2 7	مكتبة الطالبات (عليشة) (طالبات)	٣٠
٩١	_	91	مكتبة الدراسات الجامعية للبنات – الملز (طالبات)	٣١
٦	-	٦	كلية الصيدلة – (طالبات)	٣٣
٦	-	٦	سكن الطالبات و الإدارة –(طالبات)	٣٤
٣	_	٣	مكتبة كلية طب الأسنان (طالبات)	٣٥
٤٦٩	٤	٤٦٥	الإجمالي	•

وعن أعداد العاملين بمكتبات الجامعة وفقاً للتخصصات، فإن عدد الموظفين من المختصين في المكتبات والمعلومات يبلغ ١٧٠ موظفاً وموظفة بنسبة حوالي ٢٤,٤٤% حوالي ٥٥,٥٥% من إجمالي عدد الموظفين، وأن عدد الموظفين الذين لديهم خبرة في المكتبات والمعلومات يبلغ ٥٥ موظفاً وموظفة بنسبة حوالي ٢٤,٤٤% من إجمالي عدد الموظفين، أي أن المتخصصين ومن لديهم خبرة في هذا المجال يبلغ عددهم ٢٥٥ موظفاً وموظفة.

وجدول (٣٢) يوضح أعداد العاملين وفقاً للتخصصات والخبرة في مجال المكتبات عام ١٤٣٤ه/١٤٣٩هـ

جدول (٣٢) أعداد العاملين وفقاً للتخصصات والخبرة في مجال المكتبات عام ١٤٣٤/ه ١٤٣٣ ه

النسبة المئوية	العدد	المؤهل	م
%V0,00	١٧.	المختصين في المكتبات	1
% 7 £ , £ £	00	أصحاب الخبرة في المكتبات والمعلومات	2
% £ £ , Y Y	770	المجموع	

وعن أعداد العاملين بمكتبات الجامعة وفقاً للمؤهلات الدراسية، فإن العدد الأكبر من العاملين من الحاصلين على درجة البكالوريوس وبلغ عددهم (٣٤٥) موظفاً وموظفة بنسبة حوالي ٧٣,٢٦%، بينما عدد العاملين موظفاً وموظفة بنسبة حوالي ١٢,٧٩%، بينما عدد العاملين الحاصلين على دبلوم فوق الثانوية فأعلى يبلغ عددهم ٣٦ موظفاً وموظفة ونسبتهم حوالي ٧,٦٨ %، جدول (33) يبين أعداد العامين وفقا لمؤهلاتهم بمكتبات الجامعة. ويلاحظ في السنوات الأخيرة الزيادة في عدد الحاصلين حديثاً على ماجستير المكتبات وبكالوريوس المكتبات ونظم المعلومات من الجامعات السعودية.

جدول (33) أعداد العاملين وفقًا للمؤهلات الدراسية عام ١٤٣٣ه/١٤٣٥ه

النسبة التراكمية	العدد	النسبة المئوية	العدد	المؤ هل	م
	التراكمي				
۰,۸٥	٤	٠,٨٥	4	دكتوراه	1
١,٢٨	٦	٠,٤٣	۲	ماجستير	2
٧٤,٨٤	٣٥١,٠٠	٧٣,٥٦	750	بكالوريوس/ليسانس	3
۸۲,0۲	٣٨٧,٠٠	٧,٦٨	٣٦	دبلوم فوق الثانوية	4
90,71	£ £ V, * *	17,79	٦,	ثانوية عامة	5
٩٧,٧٨	٤٥٩,٠٠	۲,٥٦	١٢	المتوسطة	6
٩٨,٩٣	٤٦٤,٠٠	١,٠٧	0	الابتدائية	7
١٠٠,٠٠	٤٦٩,٠٠	١,٠٧	٥	بدون	8

- الانجازات في مجال القوى العاملة والشؤون الإدارية والمالية

تعددت الانجازات في مجال القوى العاملة، ففي مجال التدريب داخل وخارج المملكة بلغ عدد الموظفين الذين حضروا البرامج التدريبية (١٤٧) موظفاً في (٥٠) دورة تدريبية، وقد بلغ عدد المتدربين داخلياً (١١٨) متدرب في (٣٩) دورة داخلية ، وبلغ عدد المتدربين خارجياً من الموظفين(٢٢) موظفاً، في(١١) دورات تدريبية، وفي مجال الشؤون الإدارية والمالية بلغ عدد المعاملات الصادرة والواردة للعمادة (١٧٨١٦) معاملة.

١ - تدريب الموظفين داخل المملكة

أ الدورات التدريبية الداخلية للإداريين وغير المتخصصين

شارك منسوبي العمادة في العديد من الدورات الداخلية في كل من: كلية الدراسات التطبيقية وخدمة المجتمع (الجامعة)، عمادة تطوير المهارات (الجامعة)، معهد الإدارة العامة(الرياض)، وقد بلغ عدد البرامج التدريبية الداخلية للإداريين وغير المتخصصين التي حضرها منسوبي العمادة (٣٩) برانامج ، وعدد المتدربين بها (١١٨) متدرب وذلك في البرامج الإدارية التالية: إدارية وتنظيمية ، سلوكية ، حاسب آلي ، اللغة الانجليزية. وجدول (34) ببين البرامج التدريبية الداخلية للإداريين وغير المتخصصين التي حضرها منسوبي العمادة عام 1433هـ / ١٤٣٤هـ

جدول (34) البرامج التدريبية الداخلية للإداريين وغير المتخصصين التي حضرها منسوبي العمادة 1434/1433هـ.

عدد المتدربين	اللغة الانجليزية	عدد المتدربين	حاسب آلي	عدد المتدربين	سلوكية	عدد المتدربين	إدارية وتنظيمية
7	لغة انجليزية	2	برنامج Excel	2	التميز في خدمة العملاء	2	التخطيط وتنظيم الوقت
		1	التعامل مع البرامج المكتبية	4	مهارات التعامل	2	إدارة المشاريع الاحترافية
		1	السكرتارية الالكترونية	1	مهار ات الانجاز	1	إدارة التغيير
				3	قيم واخلاقيات العمل	4	تنظيم وإدارة الاجتماعات
				4	مهارات الانجاز وتحسين بيئة الانتاجية	1	تطوير الاجراءات والنماذج
				2	مهار ات التعامل في بيئة العمل	1	ابجديات التفوق الاداري
				3	تنمية مهارات تحفيز الذات والأخرين	4	حل المشكلات واتخاذ القرارات
				5	مهارات التميز الوظيفي	2	مهارات القائد
				2	مهارات التأثير والاقناع	2	إدارة الاستراتيجيات
				1	بناء ثقافة تنظيم الفعاليات	4	الادارة الحديثة للموارد البشرية
				6	التعامل مع الرؤساء	2	القيادة والإبداع الاداري
				1	مهارات الاشراف الفعال	2	التخطيط الاستراتيجي
				8	مهارات الاتصال الفعال	13	إدارة ضنغوط العمل
				3	مهارات فن الاتيكيت	5	العلاقات العامة
				1	تميز الثقة بالنفس	2	مهارات تفويض المهام والصلاحيات
				2	فن التعامل مع شكاوي العملاء	5	إدارة وكتابة وتنظيم التقارير
						3	إدارة الفعاليات
						1	الابداع وإدارة الوقت
		·				3	إدارة النزاعات في بيئة العمل

ب - الدورات التدريبية الداخلية المتخصصة في المكتبات والمعلومات

شارك منسوبي عمادة شؤون المكتبات في عددا من الدورات التدريبية المتخصصة عن المكتبات لمنسوبيها ، وذلك ضمن خطتها الإستراتيجية لرفع كفاءة موظفي العمادة، وقد تناولت الدورات التدريبية المتخصصة في المكتبات والمعلومات المجالات التالية: إدارة المكتبات ، تقنية المعلومات ، الاجراءات الفنية ، خدمات المستقيدين. وقد بلغ عدد الدورات التدريبية (١٢) دورات تدريبية ، وعدد المتدربين بها ٢٩ متدرب . والجدول (35) يبين الدورات التدريبية الداخلية للمتخصصين بالمكتبات التي حضرها منسوبي العمادة لعام 1433ه/ ١٤٣٤ه.

جدول (35)

البرامج التدريبية الداخلية للمتخصصين بالمكتبات التي حضرها منسوبي العمادة 1433ه/1434هـ.

375	خدمات المستفيدين	315	الإجراءات الفنية	375	تقنية المعلومات	325	إدارة المكتبات
المتدربين		المتدربين		المتدربين		المتدربين	
1	الاعارة	3	الفهرسة الموضوعية	3	الاسترجاع الآلي للمعلومات	2	خدمات المعلومات في المكتبات
1	البحث عن المعلومات في المراجع والمطبوعات	4	الاختيار والتزويد	6	استخدام الانترنت لأغراض المكتبات		
		1	التكشيف والاستخلاص	3	بناء المكتبات الرقمية		
		1	الوصف الببليو غرافي				
		2	الفهرسة الموضوعية وبناء قوائم رؤوس الموضوعات				
		2	الببليوجرافيا				

٢ ـ تدريب الموظفين والموظفات خارج المملكة

أجتاز (22) موظفاً من منسوبي العمادة (11) دورات تدريبية خارج المملكة في عدد من المنظمات والمعاهد العربية والدولية المعتمدة من الجامعة، وذلك في البرامج والمجالات الفنية والمهنية والإدارية، وقد بلغ عدد الدورات الخارجية للمتخصصين في المكتبات والمعلومات (٦) برنامج، تدرب بها (١٧) موظفا، وبلغ عدد الدورات الخارجية للإداريين (٥) تدرب بها (٥) وجدول(36) يبين البرامج التدريبية الخارجية التي حضرها منسوبي العمادة خارج المملكة 1433 هـ/١٤٣٤.

وجدول(36) البرامج التدريبية الخارجية التي حضرها منسوبي العمادة 1434ه/1434هـ.

عدد المتدربين	الدورات الخارجية للإداريين	عدد المتدربين	الدورات الخارجية للمتخصصين بالمكتبات والمعلومات
1	تسجيل وادخال البيانات والمعلومات	3	إدارة المكتبات
1	استخدام لغة البرمجة في تطبيق العمل	10	إدارة المكتبات الرقمية
1	مهارات اعدد وكتابة المراسلات والتقارير	1	تسويق خدمات المعلومات في المكتبات ومراكز المعلومات
1	تفعيل المهارات الحديثة الذاتية والتقنية و تحسين الإداء	1	المكتبة الرقمية والترجمة
1	مهارات اعداد المكاتبات الإدارية والرسمية	1	الاتجاهات الحديثة في الوصف الببلوجرافي
		1	الاساسيات الحديثة في المكتبات والمعلومات

٣-الانجازات في مجال المعاملات الصادرة والواردة

بلغ عدد المعاملات الصادرة والواردة للعمادة (١٧٨١٦) معاملة، حيث يعمل قسم الاتصالات الإدارية (الأرشيف) على تسجيل جميع المعاملات الصادرة والواردة وكان بيانها كالتالي:

- عدد المعاملات الصادرة ١١٣٠٢ معاملة صادرة.
 - عدد المعاملات الواردة ٢٥١٤ معاملة واردة.

وجدول (٣٨) عدد المعاملات الصادرة والواردة حسب الاشهر عن عمادة شؤون المكتبات حسب الشهر خلال العام 1433ه /٤٣٤ ه

ويبين الجدول (٣٧) عدد المعاملات الصادرة والواردة حسب الأشهر عن عمادة شؤون المكتبات حسب الشهر خلال العام 1433ه /٢٣٤ ه جدول (٣٧)

عدد المعاملات الصادرة والواردة حسب الاشهر عن عمادة شؤون المكتبات حسب الشهر خلال العام 1433ه /٤٣٤ اه

العدد	عدد المعاملات الواردة حسب الشهر	العدد	عدد المعاملات الصادرة حسب الشهر	م
٧٥٦	محرم	1171	محرم	١
071	صفر	990	صفر	۲
0 £ Y	ربيع الأول	991	ربيع الأول	٣
7.7	ربيع الثاني	914	ربيع الثاني	٤
097	جماد الأول	۲٥٨	جماد الأول	0
0.9	جماد الأخر	ለ ዓዓ	جماد الأخر	۲
704	رجب	90.	رجب	٧
٦١٦	شعبان	9 £ Y	شعبان	٨
777	رمضان	٦٧.	رمضان	٩
7 £ 9	شوال	۸۰۱	شوال	١.
٦٩٤	ذو العقدة	١١٦٨	ذو العقدة	11
٤٥٨	ذو الحجة	90.	ذو الحجة	١٢
7011		117.7	المجموع	



القسم السائس الأنشطة الثقافية والتطيمية والإجتماعية

أولاً: الأنشطة الثقافية

١ - المشاركة في معارض الكتب المحلية والدولية:

شاركت جامعة الملك سعود ممثلة في عمادة شؤون المكتبات خلال هذا العام في كثير من معارض الكتب المحلية و العربية والأجنبية ، وقد بلغ عدد المعارض التي شاركت فيها العمادة (١٩) معرضاً ، حيث شاركت الجامعة بجميع إصداراتها المتميزة من مؤلفات أعضاء هيئة التدريس بالجامعة في كثير من التخصصات العلمية والمجالات الموضوعية ، إضافة إلى بحوث المؤتمرات والندوات والأدلة والنشرات التي تصدرها الجامعة ، وأيضا المجلات العلمية والإنسانية التي تصدرها الجامعة في عشرة فروع هي: الآداب، والتربية، والإدارة، والعلوم الطبيعية، والزراعة، والهندسة، والعمارة والتخطيط، والحاسب، واللغات والترجمة، والسياحة والآثار.

وفيما يلى بيان بالمعارض التي تمت المشاركة بها على المستويين المحلى و الدولي:

(أ) المعارض المحلية

شاركت جامعة الملك سعود ممثلة في عمادة شؤون المكتبات خلال هذا العام في عدد من معارض الكتب المحلية بلغ عددها (٤) معارض محلية، وجدول (38) يبين معارض الكتب المحلية التي شاركت فيها العمادة عام ١٤٣٤هـ ١٤٣٤هـ

جدول (٣٨) معارض الكتب المحلية التي شاركت فيها العمادة عام ١٤٣٤/هـ

تاريخ المعرض	مكان الإقامة	المعرض	م
م 1434/5/3-4/23	الرياض	معرض الرياض الدولي للكتاب	.1
₀ 1434/6/2−5/20	المدينة المنورة	معرض الكتاب والمعلومات بالجامعة الإسلامية	.2
1434/6/14-10 هــ	جامعة الملك سعود - مركز الدراسات الجامعية	معرض الكتاب بمركز الدراسات الجامعية للبنات - بعليشة	3
	بعليشة		
1434/4/18-8ھـــ	جازان	معرض جازان الثالث للكتاب والمعلومات	.4

(ب) المعارض الدولية

شاركت عمادة شؤون المكتبات في عدد من المعارض العربية والدولية وقد بلغ عدد المعارض التي تمت المشاركة بها (١٥) معرض، وجدول (٣٩) يبين المعارض الدولية التي تمت المشاركة بها .

جدول (٣٩) جدول مشاركات جامعة الملك سعود في معارض الكتب الدولية ٣٣٤ ١ هـ /٤٣٤ هـ

عدد المندو بين	المقاس بالمتر	التاريخ بالميلادي	عدد الأيام	رقم الدورة	यांग)	أسم المعرض	م
6	١.	2012/2/6-1/24م	14	44	مصر	معرض القاهرة الدولي للكتاب	١
4	١.	2012/2/19-10م	10	18	المغرب	معرض الدار البيضاء الدولي للكتاب	۲
4	١.	2012/4/4-3/28م	8	22	الإمارات	معرض أبو ظبي الدولي للكتاب	٣
4	١.	2012/4/29-25م	5	26	سويسرا	معرض جنيف الدولي للكتاب والصحافة	٤
4	١.	2012/5/6-4/27م	10	30	تونس	معرض تونس الدولي للكتاب	٥
4	١.	2012/10/5-3	3	30	أسبانيا	معرض برشلونة الدولي للكتاب	٦
4	١.	2012/6/7-4	3	5	أمريكا	معرض أمريكا الدولي للكتاب	٧
4	١.	2012/9/4-8/31م	5	18	الصين	معرض الثقافة الدولي للكتاب	٨
4	١.	2012/10/14-10م	5	64	ألمانيا	معرض فرانكفورت الدولي للكتاب	٩
4	١.	2012/11/16-7م	10	31	الإمارات	معرض الشارقة الدولي للكتاب	١.
4	١.	2012/12/1-11/21م	11	37	الكويت	معرض الكويت العربي للكتاب	11
4	١.	2012/9/15-5.	7	14	الأردن	معرض عمّان الدوئي للكتاب	١٢
4	١.	2012/11/20-17م	4	31	تركيا	معرض اسطنبول الدولي للكتاب	١٣
4	١.	2012/12/12-3م	14	56	لبنان	معرض بيروت العربي الدولي للكتاب	١٤
4	١.	2012/12/22-12م	11	23	قطر	معرض الدوحة الدولي للكتاب	١٥

٢ - الوفود الرسمية والزيارات

لعمادة شؤون المكتبات دور مهم في استقبال الوفود الرسمية والمحلية الزائرة للجامعة سواء من كبار الشخصيات العالمية ، أومن وفود الجامعات والمؤسسات والهيئات العلمية والمنظمات الدولية والإقليمية ، وطلاب المدارس الحكومية والأهلية. وقد بلغ عدد الوفود الزائرة لمكتبات الجامعة لهذا العام ١٤٣٤/ه/١٤٣٥ (٤٦) وفداً زائراً.

وتقدم العمادة لزوارها مطبوعات من الكتيبات والمطويات التعريفية عن العمادة والمكتبات التابعة لها، علماً بأنه تم تخصيص قاعة تعليمية للوفود الزائرة وذلك لعرض وتقديم فيلم تعريفي عن مكتبات الجامعة وفروعها والخدمات التي تقدمها. والجدول (40) يبين عدد الوفود والزيارات لمكتبة الأمير سلمان المركزية .

جدول (40) الوفود الزائرة لمكتبة الأمير سلمان ١٤٣٤/ه/١٤٣٣ هـ

المجموع	هيئات	هيئات دولية	شخصیات	جامعية	و فود .		وفود تعليمية		
			عامة	دولية	محلية	معاهد	ثانوي	متوسطة	م
٤٦	٣	١	_	۲	11	٣	17	١٤	









٣-المشاركة في الفعاليات الثقافية

شاركت عمادة شؤون المكتبات في العديد من المشاركات الثقافية، ونظمت العديد من المحاضرات وحلقات النقاش والمشاركات الثقافية، إضافة إلى إصدار مطويات تعريفية عن تلك الأنشطة الثقافية، وقد بلغ عدد الفعاليات الثقافية، ونشر (٩) فعاليات ، علما بأن أصدقاء المكتبة لهم دور مهم وفاعل في تلك الأنشطة والفعاليات الثقافية، حيث بلغ عدد أصدقاء المكتبة ما يزيد عن (١٤٨٠) منتسب ومنتسبة من منسوبي الجامعة مسجلين في سجلات العضوية لأصدقاء المكتبة بالعمادة .اضافة لذلك تم نشر (٢٧) خبر صحفي في رسالة الجامعة لتغطية تلك الفعاليات ، ونشر مايقارب (١٠) مواد صحفية في الصحف اليومية المحلية وبعض المواقع الإلكترونية ، وبث (١١) خبراً صحفياً عبر التقرير المصور الأسبوعي في (تلفزيون الجامعة) الجدول(41) يبين ملخص الفعاليات الثقافية (المحاضرات وحلقات النقاش والمشاركات) التي نظمتها وشاركت فيها العمادة للعام 143*هـ.

جدول (٤١) فعاليات البرنامج الثقافية بعمادة شؤون المكتبات لعام (١٤٣٢ه/١٤٣٥)

عدد الحضور	المكان	التاريخ	المتحدث	اسم الفعالية	م
٣٨	الإستراحة التعليمية بالعمادة	۲۳ الثلاثاء /۱۰	ترجمة د.أنس	مناقشة كتاب الإسلام في الفكر الاوربي	٠.١
		١٤٣٣هـ	عبدالرازق مكتبي		
٤٥	كلية الطب	السبت	أ.أحمدالحاوي	محاضرة تعريفية عن الناشر	۲.
		_&\ { \ T \ / \ \ / \ .		MDCONSULT الخدمات التي يقدمها للباحثين	
١٨	الإستراحة التعليمية بالعمادة	الثلاثاء	ترجمة أ. د. عبدالعزيز	مناقشة كتاب المياه في الشرق الأوسط نزاعات	۳.
		۸۲/۲۱/۳۳ دهـ	محمد البسام	محتملة	
77	الإستراحة التعليمية بالعمادة	الثلاثاء	ترجمة د.مصطفى قاسم	مناقشة كتاب مأساه سياسة القوى العظمي	. ٤
		۳۲/۱/۲۷ هـ			
77	الإستراحة التعليمية بالعمادة	الثلاثاء ٥/٢/٤٣٤١	أ.أحمد الحاوي	طرق البحث في قواعد المعلومات	.0
10	مقر أصدقاء المكتبة بالعمادة	51 5 4 5 / 4 / 4 7	دائرة مستديرة	اللقاء السادس لاصدقاء المكتبة	٦.
١٣	مقر أصدقاء المكتبة بالعمادة	الأحد ٤ ١/٤/٤٣٤ ١٥	دائرة مستديرة	حلقة نقاش كتاب إدارة التفكير	٠.٧
77	مقر أصدقاء المكتبة بالعمادة	الأحد	محمد عبدالكريم فارع	دور القراءة في بناء الشخصية	٠.٨
		١٤/٤/٢١هـ			
٣.	الإستراحة التعليمية بالعمادة	الثلاثاء	د. إبر اهيم عبدالله العثمان	عرض كتاب مقياس الكشف المبكر (استبانات	٠٩.
		81 £ \$ \$ \$ \$ \$ \$ \$ \$		الأعمار والمراحل)	

البرامج الثقافية : بالمكتبة المركزية للطالبات / الملز

عدد الحضور	المقر	عنوان المحاضرة	اليوم	م
٥	مبنى ٢٠ الدور الثاني قاعة ٣٧	مائة طريقة لتحفيز نفسك	الثلاثاء	١
			ـه۱٤٣٤/١/٢٠	
٩	مركز البحوث	كيف تواجه احداث الحياة	الثلاثاء	۲
			۵۱٤٣٤/١/۲۷	
١٧	مركز البحوث	فكر بطريقة مختلفة	الثلاثاء	٣
			ــه١٤٣٤/١/٢٠	
10	مركز البحوث	دليل الآباء في تربية الأبناء	الثلاثاء	٤
			۱٤٣٤/٢/١٢هـ	
۲	مركز البحوث	٢٥٠ حكمة للشيخ الغزالي	الثلاثاء ٢/٤/٤٣٤ هـ	٥
٧	مركز الأمير سلمان	إدارة الغضب	الثلاثاء ٩/٤/٤٣٤ هـ	٦
٨	مركز البحوث	فن التعامل مع الآخرين	الثلاثاء	٧
			١٤٣٤/٤/١٦ هـ	
۲	مركز البحوث	التغيير من الداخل	الثلاثاء	٨
			۵۱٤٣٤/٤/٢٣	
10	مركز البحوث	ماذا تقرأ ؟	الثلاثاء ٥/٥/٤٣٤ هـ	٩

٣	وث	مركز البحر	جمالة البيضاني امرأة لاتعرف المستحيل غاادة	الثلاثاء	١.
			محمد شناعة	۵۱٤٣٤/٦/١٣	
البحوث البحوث	مرک	مها آل اسماعیل	كان بالأمس	الثلاثاء	11
				ــه۱٤٣٤/٦/٢٠	
نز البحوث	مرک	جواهر الخريف	الحمقى في التعامل	الثلاثاء	١٢
				۲۷/۲/۲۷ هــ	

ثانياً: الأنشطة التعليمية

نظمت عمادة شؤون المكتبات عددا من الأنشطة والفعاليات التعليمية بالجامعة ، ومجموعة من ورش العمل في قواعد المعلومات لمنسوبي الجامعة من طلاب وطالبات وأعضاء هيئة التدريس في مختلف كليات الجامعة، وقد بلغ عدد ورش العمل(١٥) ورشة عمل متخصصة وعامة عن قواعد المعلومات وكيفية البحث والتعامل معها، والجدول (42) يبين ورش العمل التي نظمتها العمادة لعام ١٤٣٤/ه/١٥ هـ.

جدول (42) ورش العمل التي نظمتها العمادة لعام ١٤٣٣ه/٤٣٤هـ

الفئة المستهدفة	تاريخ انعقادها	مقرها	اسم المحاضرة	م
عامة	-≥1433/10 /14	عمادة تطوير المهارات	ورشة عمل عن مهارات البحث في مصادر المعلومات الالكترونية	1
عامة	- à1433/10 /15	عمادة تطوير المهارات	ورشة عمل عن مهارات البحث في مصادر المعلومات الالكترونية	۲
كلية علوم الحاسب والمعلومات	→ 1433/10/29	مبنى كلية علوم الحاسب والمعلومات مدرج رقم أ56	ورشة تعريفية عن الناشر سفاري	٣
كلية ادارة الاعمال	→ 1433/10/29	مينى كلية ادارة الاعمال مدرج رقم g39	ورشة تعريفية عان الناشر سفاري	ź
كلية الطب	→ 1433/1/6	كلية الطب القاعة الكبرى في الدور الاول	محضرة تعريفية عن الناشر up todate	٥
كلية الطب	→ 1433 /1/6	كلية الطب القاعة الكبرى في الدور الاول	محضرة تعريفية عن الناشر up todate	٦
كلية الطب	→ 1433/11/20	كلية الطب الدور الثالث قاعة c329	محاضرة ع <i>ن</i> قاعدة MD consult	٧
كلية التربية	→ 1433/12/25	القاعة التعليمية مكتبة الامير سلمان المركزية	البحث في قواعد المعلومات	٨
كلية الطب	1433/12/26 هـ	كلية الطب القاعة الكبرى في الدور الاول	ورشة عمل عن قواعد المعلومات PQ	٩
كلية الصيدلة	→ 1434/1/10	كلية الصيدلة بنات ـ الملز	البحث العلمي و قواعد المعلومات	١.
كلية الصيدلة	△ 1434/4/28	كلية الصيدلة بنات - الملز	البحث العلمي و قواعد المعلومات	11
كلية الصيدلة	△ 1434/4/29	كلية الصيدلة بنات - الملز	ورشة عمل تعريفية عن المكتبة الاكاديمية الالكترونية	١٢
عامة	- ≥1434/5/5	القاعة التطيمية مكتبة الامير سلمان المركزية	ورشة تعريفية عن المكتبة الاكاديمية الالكترونية	١٣
كلية التربية	⇒ 1434/5/21	القاعة التطيمية مكتبة الامير سلمان المركزية	ورشة تعريفية عن المكتبة الاكاديمية الالكترونية	١٤
كلية العمارة	۵۱٤٣٤/٥/٢٨	كلية العمارة والتخطيط	ورشة تعريفية عن المكتبة الاكاديمية الالكترونية	١٥

ثالثاً:الأنشطة الاجتماعية

أ- حفلات عمادة شؤون المكتبات بمناسبة عيدى الفطر والأضحى المباركين

أقامت عمادة شؤون المكتبات بجامعة الملك سعود يوم السبت الموافق ١٤٣٣/١٠/٧هـ بتمام التاسعة والنصف صباحاً حفل معايدة لمنسوبيها بمناسبة عيد الأضحى المبارك يوم السبت الموافق ١٤٣٣/١٢/١٨هـ، وذلك في بهو مكتبة

الأمير سلمان المركزية، حيث كان في مقدمة الحضور عميد شؤون المكتبات الدكتور/ سعود بن ليلي الرويلي ووكلاء العمادة للتطوير والجودة والشؤون الفنية وبحضور موظفي العمادة وعدد من موظفي المكتبات الفرعية، وتبادل الجميع التهاني والتبريكات بهذه المناسبات السعيدة.



الفسم السالح الأداع الأداع

جدول (٤٣) مؤشرات الأداء لمكتبات جامعة الملك سعود

عدد الكتب المقتناة بمكتبات الجامعة ٧٤٠٠٤٧ عنوانًا من الكتب العربية والأجنبية ، تقع في ٣٦٠٤٤ مجلدًا عدد عناوين الكتب العربية ٧٤٥٤٧ عنواناً تقع في ٨١٥٠٤٣ مجلدًا (نسخة) عدد عناوين ٢٧٥٥٠٠ الكتب الأجنبية عنواناً تقع في ٦٢٨٥٦١ مجلدًا (نسخة) عدد عناوين المواد التي تمت فهرستها آلياً ضمن نظام يونيكورن ٤٩٨٩٥٤ عنوانًا تقع في ١٦٢٨١٦٧ مجلداً عدد الكتب الإلكترونية (٢٦٢٠٠٠٠) كتابا رقمياً . بلــغ إجمالي عــد المطبوعات النادرة المتاحة بمكتبات الجامعة ٧٩٧ عنوانًا، تقع في ٨٥٤٣ مجلدًا عدد الدوريات العربية والأجنبية التي اقتنتها العمادة هذا العام ٢٦١٠ دورية ٧١٠ دورية عربية و ١٩٠٠ دورية جنبية عدد المخطوطات بمكتبات الجامعة ٥٥١١٧ مخطوطة أصلية وغير أصلية . جملة مقتنيات مكتبات الجامعة من أوعية المعلومات ٧٦٢٥٩٧٢ عنوانًا تقع في ٦٤٣٩١ مجلداً جملة مقتنيات مكتبات الجامعة التي تم طلبها و تزويدها من أوعية المعلومات ١٢٣٧٥ عنوانًا تقع في ٨٦٤٧٧ مجلداً إجمالي المبالغ المنصرفة لهذا العام ١٤٣٤/١٤٣٣ هـ على شراء وإشتراك لمختلف أوعية المعلومات في مكتبات الجامعة حوالي ٩٨٢٣٥ و٢ريالاً. المساحة الكلية للمكتبات التابعة لعمادة شؤون المكتبات ٧١٦٦٠ متراً مربعاً، تحتــوى على٤٢٤ مقعـــداً للقراءة إضافة إلى حوالي ١١٠ مقصورة عدد رواد مكتبات جامعة الملك سعود يومياً (٢٦٣٩) مستفيداً ، وشهريا (٦٨٥٨٠) مستفيداً ، وسنوياً (٨٢٣٠٠) مستفيداً حسب التقدير الالكتروني للبوابات الأمنية الالكترونية لمكتبات الجامعة . عدد الكتب المعارة هذا العام من مكتبات الجامعة ١٠٨١٤٠ كتابا. إجمالي عدد المستفيدين من خدمات النظام الآلي لمكتبات الجامعة لهذا العام حوالي (٣٤٣٦٣) مستفيداً. عدد الخدمات المرجعية المباشرة للمستفيدين سواء من أعضاء هيئة التدريس أو الطلاب أو المرتادين من خارج الجامعة (٦٠٠١) خدمة. عدد الخدمات المرجعية الغير مباشرة التي قدمها القسم للمستفيدين سواء من أعضاء هيئة التدريس أو الطلاب أو المرتادين من خارج الجامعة (٣٨٣٤) خدمة . عدد المطبوعات التي أهدتها الجامعة ٥٨٠ عطبوعاً لـ ٣٣ جهة من المؤسسات العلمية والتعليمية المختلفة موزعة بين: ٢١٣٠ كتاباً و٣٣٦دورية . عدد العناوين في قواعد البيانات الببليوجرافية والمستخلصات والنصوص الكاملة التي أتاحتها الجامعة فيها إلى أكثر من ٣٤٦٤٠٠ عنواناً ، ضمن (٧٥ قاعدة ذات نصوص كاملة وواحدة للمستخلصات) عدد مقالات النص الكامل لدوريات جامعة الملك سعود باللغتين (عربي - انجليزي) على ملفات PDF والتي إتاحته رابط المكتبة الرقمية 2290 مقاله

إجمالي تبادل المطبوعات ٧١٣٧ مطبوع ل ٤٨ جهة علمية وتعليمية موزعة بين ٧٤٨ه كاتبا ً و ١٣٨٩دوية .
عدد الطلاب والطالبات الذين تم تدريبهم من قسم المكتبات والمعلومات (٢٨٣) طالباً وطالبة بمكتبة الأمير سلمان المركزية ومكتبة الطالبات بعليشة والملز.
عدد أمناء المكتبات / لكل ١٠٠٠ طالب ثلاثة أمناء مكتبات
عدد أمناء المكتبات / لكل ١٠٠ عضو هيئة تدريس ٣ أمناء لكل مائة عضو هيئة تدريس
عدد نقاط الشبكة على المكتبات والأقسام ١٠٢٨
عدد الدورات التدريبية الداخلية والخارجية التي حضرها منسوبي العمادة (٦٩) دورة تدريبية
عدد العاملين بمكتبات الجامعة (٤٦٩) موظفاً وموظفة موزعين على 27 قسماً ووحدة ومكتبة فرعية. منهم (٤٦٥) موظفاً سعودياً ، (٤) من غير السعوديين
عدد الموظفين الذين اجتازوا دورات تدريبية داخل المملكة والعمادة (٢١١) موظفاً
عدد الموظفين الذين اجتازوا دورات تدريبية خارج المملكة (٢٠) موظفين
عدد المعاملات الصادرة والواردة للعمادة (١٧٨١٦) معاملة ،١١٣٠٢ معاملة صادرة ، ١١٥٢ معاملة واردة
عدد معارض الكتب المحلية والدولية التي شاركت فيها جامعة الملك سعود (١٩) معرضًا ٤محليًا و١٥ دوليًا
عدد الوفود الزائرة لمكتبات الجامعة لهذا العام ١٤٣٣هـ/ ١٤٣٤هـ (٤٦) وفداً زائراً.
عدد الفعاليات الثقافية التي نظمتها العمادة (٩) فعالية
عدد أصدقاء المكتبة ١٤٨٠ منتسب ومنتسبة من منسوبي الجامعة مسجلين في سجلات العضوية لأصدقاء المكتبة بالعمادة.
بلغ عدد ورش العمل(١٥) ورشة عمل متخصصة وعامة عن قواعد المعلومات وكيفية البحث والتعامل معها،
عدد الحاسبات الشخصية بالأقسام والوحدات والمكتبات الفرعية (٧٣٩) جهازًا
عدد عناوين مطبوعات الاهداءات الواردة لمكتبات الجامعة ٢٧١٦ مطبوع عربي وأجبني في عدد نسخ ٢٥٧٥٨ مجلد عربي وأجنبي

الفسم الثامن المستقبلية

القسم الثامن المشروعات المستقبلية بالعمادة

مقدمه:

أولت جامعة الملك سعود اهتمامًا كبيرًا بمكتباتها باعتبارها إحدى الركائز الأساسية في العملية الأكاديمية والبحثية، فقامت في هذا الإطار عمادة شؤون المكتبات بإعداد الدراسات اللازمة لتنفيذ عدة مشروعات هامة، إضافة إلى ذلك أعدت عمادة شؤون المكتبات خطتها الإستراتيجية لتواكب أهداف وخطة الجامعة الإستراتيجية ، والمتضمنة العديد من المبادرات والمشروعات والتي تطمح العمادة تنفيذها بمشيئة الله في المستقبل منها : المشروع الأول : مشروع تطوير مكتباتالجامعة بإنشاء مكتبة طبية ، اما المشروع الثاني : مشروع تطوير البنية التحتية التقنية لعمادة شؤون المكتبات بحيث يشمل هذا المشروع مشروعان هما : مشروع إنشاء نظام الكتروني للإجراءات الفنية خازن الكتب والمراجع الجديدة من الناشرين المحليين والخارجيين ، تطبيق تقنية تعريف الكتب باستخدام موجات الراديو RFID ، بينما المشروع الثالث : مشروع التحول الرقمي لأوعية المعلومات بمكتبات الجامعة ويتضمن هذا المشروع ثلاثة مشروعات التي تطوير وتحديث أوعية المعلومات المختلفة ، مشروع التحويل الرقمي للصحف ، ومشروع تطوير الوسائط المتعددة . وفيما يلي تفصيل لبعض المشروعات التي تخطط العمادة لتنفيذها مستقبلاً

جدول (٤٤) المشاريع المستقبلية للعمادة

مشروع (۱) تطویر مکتبات الجامعة	عنوان المشروع
تسعي العمادة في هذا المشروع إلى انشاء مكتبة طبية تخدم جميع الكليات الصحية .	التعريف بالمشروع
 يهدف المشروع إلى: انشاء مكتبة طبية موحدة داخل الحرم الجامعي وبالقرب من الكليات الصحية ومستشفى الملك خالد الجامعي لمواجهة الزيادة في عدد المستفيدين من خدمات المكتبة الطبية وكذلك التوسع في أوعية المعلومات المختلفة التي تخدم الكليات الصحية . 	أهداف المشروع
 ✓ إنشاء مبني المكتبة مكون ٦ أدورا. ❖ توزيع أوعية المعلومات بالمكتبة بما يسمح باستغلالها على الوجه الأمثل لخدمة روادها . ❖ تحديد قاعات منفصلة للطلاب والطالبات للقراءة والإنترنت . ❖ تزويد القاعات بغرف قراءة فردية وجماعية ذات جودة عالية ، وتزويدها بالبنية التحتية التقنية اللازمة 	الخطة التنفيذية للمشروع
سنو ات4	زمن المشروع
	•
مشروع (٢) تطوير البنية التحتية التقنية لعمادة شؤون المكتبات	عنوان المشروع
 □ يشمل هذا المشروع جانبين : □ إنشاء نظام الكتروني للإجراءات الفنية خازن الكتب والمراجع الجديدة من الناشرين المحليين والخارجيين. □ تطبيق تقنية تعريف الكتب باستخدام موجات الراديو RFID. 	التعريف بالمشروع
يهدف المشروع إلى : ح تطوير قسم الاجراءات الفنية داخل العمادة من خلال إنشاء نظام الكتروني بحيث يسهل التعامل مع الكتب الجديدة وتسجيلها وتكشفيها داخل النظام ، والتعاقد مع الناشرين المحليين والدوليين وشراء انتاجهم من الكتب والمراجع التي تصدر منهم بسهولة .	أهداف المشروع

تتضمن خطة المشروع الاجراءات التالية	الخطة التنفيذية للمشروع
خازن الكتب والمراجع الالكترونية	
حصر وتحديد الاجراءات الفنية بالمكتبة، وإجراءات التعاقد وشراء كتب جديدة.	
❖ وضع مواصفات النظام والأجهزة الملحقة وشراء التقنية .	
 تثبيت وتشغيل النظام وعقد لقاءات مع الناشرين المحليين والخارجيين لربطهم بالنظام 	
۳,۰۰۰,۰۰۰ ریال سعودی	ميزانية المشروع
3 سنوات	زمن المشروع
مشروع (٢) تطوير البنية التحتية التقنية لعمادة شؤون المكتبات	عنوان المشروع
	£35 0.3±
🗖 يشمل هذا المشروع جانبين :	التعريف بالمشروع
 □ إنشاء نظام الكتروني للإجراءات الفنية خازن الكتب والمراجع الجديدة من الناشرين المحليين والخارجيين. 	
☐ تطبيق تقنية تعريف الكتب باستخدام موجات الردايو RFID.	
يهدف المشروع إلى :	أ هداف المشروع
 تطوير إدارة الكتب من خلال إدخال تقنية RFID بحيث يتم التعرف على الكتب وتتبعها وحمايتها من الضياع والتسرب ، والجرد الآلي لمحتويات المكتبة. 	-
تتضمن خطة المشروع الاجراءات التالية	الخطة التنفيذية للمشروع
تقتبة RFID تقتبة	
❖ حصر الكتب وإجراءات إعادتها للأرفف وتحديد المواصفات للأجهزة وشراء تقنية RFID	
تجهيز الكتب لتركيب التقنية ، وتثبيت وتجريب محتويات الأمان وتشغيل النظام.	
 تنفیذ التعرف علی الکتب بالمکتبات و تنفیذ عملیات الجرد بالمخازن باستخدام النظام . 	
• 3.000.000 ريال سعودى	ميزانية المشروع
3 سنوات	زمن المشروع

مشروع (٣) التحول الرقمي لأوعية المعلومات بمكتبات الجامعة	عنوان المشروع
□ يشمل هذا المشروع ثلاثة جوانب: □	التعريف بالمشروع
□ تطوير وتحديث أوعية المعلومات المختلفة	
□ التحويل الرقمي للصحف	
□ تطوير الوسائط المتعددة	
يهدف المشروع إلى :	أ هداف المشروع
< تطوير وتحديث أوعية المعلومات المختلفة وتشمل المخطوطات والمطبوعات الحكومية والدوريات والمراجع العربية والأجنبية.	
تتضمن خطة المشروع الاجراءات التالية	الخطة التنفيذية للمشروع
❖ تطوير وتحديث أوعية المعلومات المختلفة	
 حصر محتويات المكتبة من أوعية المعلومات المختلفة من مراجع ودوريات عربية وأجنبية ومخطوطات ومطبوعات حكومية. 	
تحويل جميع أوعية المعلومات إلى الصيغة الالكترونية ووضعها على النظام وربطها بنظام الجامعة .	
الاشتراك في المزيد من قواعد وأوعية المعلومات الإلكترونية العربية والأجنبية وإتاحتها وربطها بالنظام ، وشراء الملفات الالكترونية للمجلات (back files) لآخر	
خمس سنوات.	
• ۳,۰۰۰,۰۰۰ ریال سعودی	ميزانية المشروع
3 سنوات	زمن المشروع

مشروع (٣) التحول الرقمي لأوعية المعلومات بمكتبات الجامعة	عنوان المشروع
 یشمل هذا المشروع ثلاثة جوانب : 	التعريف بالمشروع
□ تطوير وتحديث أوعية المعلومات المختلفة	
□ التحويل الرقمي نلصحف	
□ تطوير الوسائط المتعددة	
يهدف المشروع إلى :	أ هداف المشروع
🥕 تطوير وتحديث أوعية المعلومات المختلفة وتشمل المخطوطات والمطبوعات الحكومية والدوريات والمراجع العربية والأجنبية.	
تتضمن خطة المشروع الاجراءات التالية	الخطة التنفيذية للمشروع
تطوير وتحديث أو عية المعلومات المختلفة	
حصر محتويات المكتبة من أوعية المعلومات المختلفة من مراجع ودوريات عربية وأجنبية ومخطوطات ومطبوعات حكومية.	
تحويل جميع أوعية المعلومات إلى الصيغة الالكترونية ووضعها على النظام وربطها بنظام الجامعة .	
 الاشتراك في المزيد من قواعد وأوعية المعلومات الإلكترونية العربية والأجنبية وإتاحتها وربطها بالنظام ، وشراء الملفات الالكترونية للمجلات (back files) لآخر 	
خمس سنوات.	
• 3.000.000 ريال سعودي	ميزانية المشروع
3 سنوات	زمن المشروع

مشروع (٣) التحول الرقمي لأوعية المعلومات بمكتبات الجامعة	عنوان المشروع
 یشمل هذا المشروع ثلاثة جوانب : 	التعريف بالمشروع
□ تطوير وتحديث أوعية المعلومات المختلفة	
□ التحويل الرقمي نلصحف	
□ تطوير الوسائط المتعددة	
يهدف المشروع إلى :	أهداف المشروع
🥕 تطوير الوسائط المتعددة وتشمل : الأشرطة والأفلام المرئية والأشرطة المسموعة، والشرائح الملونة وأفلام الأشعـة والأقراص المدمجة وبرامج المحاكاة الخاصة	
بالمستفيدين العاديين أو ذوى الاحتياجات الخاصة .	
تتضمن خطة المشروع الاجراءات التالية	الخطة التنفيذية للمشروع
تطوير الوسائط المتعددة	
حصر وتحديد وشراء احتياجات الكليات والعمادات من الوسائط المتعددة .	
إعادة هيكلة قسم الوسائط المتعددة وتجهيزه ونقل الوسائط المتوفرة بالقسم الكترونياً	
تحديد مواصفات أجهزة نسخ وإنتاج الوسائط المتعددة وتوفيرها.	
 تجهيز ركن ذوى الاحتياجات الخاصة بالأجهزة وأدوات الاطلاع الخاصة بهم . 	
• ۲,۰۰۰,۰۰۰ ریال سعودی	ميزانية المشروع
● 3 سنوات	زمن المشروع